

Aika 16.09.2020, klo 17:00

Paikka Auran kunnanvirasto, valtuustosali

**Käsiteltävät asiat**

- § 20 **Kokouksen työjärjestys**
- § 21 **Pöytäkirjantarkastus**
- § 22 **Osavuosisraportti 1.1.-30.6.2020**
- § 23 **Kulttuuritoimen perusavustukset 2020**
- § 24 **Vapaa-aikatoimen perusavustukset 2020**
- § 25 **Ansioituneiden auralaisten 2020 palkitseminen**
- § 26 **Muut asiat**

**Lisäpykälät**

- § 27 **Talous- ja toimintasuunnitelmat 2021-2023**
- § 28 **Otto-oikeus (lautakunnat)**

Osallistujat

Minna Anttonen, puheenjohtaja  
Mikko Niemi, 1. varapuheenjohtaja  
Marjaana Tamminen, sihteeri  
Heidi Rajakangas  
Ilkka Soukka  
Juhani Yli-Pohja  
Maj-Len Heikka  
Tomi Kauhanen  
Mika Joki, Kunnanjohtaja  
Kari Koivu  
Jukka Leino, Kunnanhallituksen puheenjohtaja  
Leevi Vaininen  
Vertti Virtanen  
Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja  
Tiia Koski

## **§ 20**

### **Kokouksen työjärjestys**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjaana Tamminen

marjaana.tamminen@aura.fi

Vapaa-aikasihteeri

Avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava kokouksessa läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on paikalla.

Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu laillisesti koolle kun kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet ovat saaneet kokouskutsun lautakunnan päättämässä määräajassa (4 päivää ennen).

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

**§ 21**

**Pöytäkirjantarkastus**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Lautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa vuoroperiaatteella. Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut.

Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä vapaa-aikatoimistossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemi ja Heidi Rajakangas.

**§ 22**

**Osavuosisraportti 1.1.-30.6.2020**

AurDno-2020-379

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

**Liitteet**

- 1 Osavuosisraportti kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi sanallinen ajalta 1.1. - 30.6.2020, valtuustoon nähden sitovat tavoitteet.pdf
- 2 Puolivuotisraportti numeraalinen.pdf

Liitteenä vapaa-aikatoimen- ja kulttuuritoimen sanallinen ja numeraalinen puolivuotisraportti. Numeraalinen kokonaistoteumaprosentti ajalta 1.1.-30.06.2020 42,90%.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy puolivuotisraportin.

§ 23

**Kulttuuritoimen perusavustukset 2020**

AurDno-2020-387

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Liitteet

1 Avustusohje-2020.pdf

Kulttuuritoimen talousarviossa avustuksiin oli varattu alunperin vuonna 2020 yhteensä 2.000 €. Vuonna 2020 kulttuuritoimen avustukset jaetaan perusavustuksena ja kohdeavustuksena (vapaa-aikaltk 27.2.2020). Kulttuuritoimen perusavustukset olivat haettavana huhtikuun 2020 ajan.

Vapaa-aikalautakunnalle (sis. vapaa-aika ja kulttuuritoimen kustannuspaikat) on annettu kunnanhallituksen toimesta uusi talousarvio 2020, johon on varaa. Vapaa-aikalautakunnalle tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että säästöjä/leikkauskohteita on määriteltävä n. 18.000 euron edestä vielä tälle vuodelle. Säästöohjelma on hyväksytty 31.8.2020 kunnanvaltuustossa. Päätöksen mukaan yhdistysten avustuksiin kohdistuu tänä vuonna yhteensä 8.500 euron osalta leikkaus.

Kulttuuritoimen avustusten myöntämisessä on noudatettu seuraavia periaatteita: Auran kunnan kulttuuritoimen avustusten tarkoituksena on edistää auralaisten kulttuurialan harrastusmahdollisuuksia sekä lisätä kunnan viihtyisyyttä tuottamalla kulttuuripalveluja kaikenikäisille kuntalaisille. Kohdeavustusta myönnetään paikalliseen kulttuuritoimintaan.

"Kuntien kulttuuritoiminnasta annetussa laissa kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan tässä laissa taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä." (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 728/92, §2.)

Määräaikaan mennessä hakemuksensa jättivät seuraavat auralaiset yhdistykset:  
- Auran Nuorisoseura ry (Akrobatia Sirkus ja Lasten taide/liikunta).  
- MLL Auran yhdistys ry (teatteriesitys, satutunnit, lasten kauneimmat joululaulut, koko perheen 100v. juhlat / siirretty vuodelle 2021)

Vuonna 2018-2019 myönnetyt sekä kuluvana vuonna 2019 haetut perusavustussummat nähtävissä alla:

<u>HAKIJA</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>
Auran Nuorisoseura ry		1000	600
MLL Auran yhdistys ry	500	300	700

Taideyhdistys	200	300	
Ars Auranmaa ry			
Yhteensä	700	1600	1300

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikalautakunta myöntää vuodelle 2020 kulttuuritoimen perusavustukset seuraavasti:

Auran Nuorisoseura ry	300e
MLL Auran yhdistys ry	350e

Yhteensä 650 euroa. Kohdeavustuksina jaetaan 500e ja ne ovat haettavana marraskuun ajan. Kulttuuritoimen avustuksina jaetaan näin ollen avustuksia vuonna 2020 yhteensä 1.150 euroa eli niihin kohdistuu leikkaus 850 euron osalta.

§ 24

**Vapaa-aikatoimen perusavustukset 2020**

AurDno-2020-389

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Liitteet

1 Vapaa-aikatoimen perusavustukset 2018-2020.pdf  
2 Avustusohje-2020.pdf

Vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 27.2.2020 jakaa vuonna 2020 liikunta- ja nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettua avustuksia Aurassa toimintaa järjestäville yhdistyksille yhteensä 17.000e. Liitteessä vapaa-aikalautakunnan 27.2.2020 hyväksymä avustusohje. Avustukset olivat haettavissa huhtikuun 2020 ajan.

Vapaa-aikalautakunnalle (sis. vapaa-aika ja kulttuuritoimen kustannuspaikat) on annettu kunnanhallituksen toimesta uusi talousarvio 2020, johon on varaa. Vapaa-aikalautakunnalle tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että säästöjä/leikkauskohteita on määriteltävä n. 18.000 euron edestä vielä tälle vuodelle. Säästöohjelma on hyväksytty 31.8.2020 kunnanvaltuustossa. Päätöksen mukaan yhdistysten avustuksiin kohdistuu tänä vuonna yhteensä 8.500 euron osalta leikkaus.

Hakemuksia saapui 9 kpl, ne ovat nähtävänä kokouksessa. Vapaa-aikatoimen avustusyhteenvedo vuosilta 2018-2019 + haetut summat 2020 liitteenä.

Vapaa-aikalautakunta päättänyt:

- 6.6.2014 §24 alkaen toistaiseksi voimassaolevan säännön avustusohjeeseen: " Avustusta saanut yhdistys on velvollinen antamaan lautakunnalle seuraavan vuoden maaliskuun 31. päivään mennessä selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä. Yhdistyksen saama avustus tulee käyttää siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää selvitystä saamansa avustuksen käytöstä voidaan myönnetty avustus periä takaisin." Yhden yhdistyksen osalta ei ole toimitettu raporttia.
- 21.06.2019 §17: Jatkossa yhdistys, joka ei ole toimittanut edellisen vuoden selvitystä määräaikaan mennessä, jätetään huomioimatta seuraavassa avustuksen jaossa.

Perusteluja esitykseen:

- Auran Ketterät Eläkeläiset: musiikkipainotteiset kerhokokoontumiset, joissa ohjelmassa mm. bingoa, tietovisailuja, tuolijumppaa sekä jouluruokailu. Aktiivijäsenet Aurassa 20.
- Eläkeliiton Auran yhdistys: liikuntatoiminnan tarpeisiin kuten boccia ja ulkoilupäivät sekä tuolijumppa. Muuta toimintaa: retket, karaoketanssit ja askartelu-, käsityö- ja muistikerho sekä lauluryhmä.
- Auranmaan Painiseura: säännölliset harjoitukset ja kilpailut Aurassa eri ikäryhmille, oma toimipiste ylläpitokuluineen. Avustuksen käyttö: harjoitussalin ylläpito, kilpailujen osallistumismaksut, palkinnot, liittojen jäsenmaksut, kirjanpitokulut kulut, stipendit ja kilpailuluvat. Aktiivijäseniä Aurassa 55.



- Auran Vannas ry: eri ikäryhmille ja eri lajeja harrastaville toimintaa tarjoava yhdistys. Aktiivilajit: suunnistus, lentopallo, yleisurheilukoulu. Avustuksen käyttö: suunnistuskartat, lentopallo ja yu välinehankinnat, lajiliiton jäsenmaksut. Aktiivijäsenten määrä Aurassa 50.
- Eräkurjet: säännölliset ympärivuotiset ryhmät, rekke, leirit, vaellukset, partiotaito- ja suunnistuskilpailut, partiojohtajien koulutus ja 150 henkilön kesäleiri. Aktiivijäsenten määrä Aurassa 100.
- MLL Auran yhdistys: jatkuvaa toimintaa: perhekahvila vaavi- ja naperotiimit, harrastelentopallo, kyläummitoimintaa. Tarkka liite hakemuksen mukana toiminnoista. Tapahtumat: juppikset, 2019 vuonna syntyneiden tapaminen perheineen. tanssitan vauvaa, tukioppilaiden koulutus. Kulttuuripainotteisiin toimintoihin erillinen perusavustushakemus. Aktiivijäsenet Aurassa n.100.
- Härkätien 4H-yhdistys jäsenistössä on auralaisia (56 nuorta), joille ei vastaavaa toimintaa kunnassa ole tarjolla: 2 kerhoa Aurassa, nuorten koulutusta, nuorten työelämävalmennusta ja työpalvelukursseja, nuorten 4h yritykset (Aurassa mm. iltatorilla ja joulukaupassa). Kunkin kunnan avustus käytetään sen kunnan nuorten toimintaan. Avustuksen käyttö: ohjaajapalkat, ja - matkat, kerhomateriaalit, yleiskulut. Hankkeita: Valmista nuorten ideasta 2018-2020 ja Digitaalinen nuorisotyö ja media - hanke 2019-2020.
- APU ry: Huomattava määrä aktiivijäseniä ja joukkueita. Ympärivuotista jalkapallotoimintaa 9 juniorijoukkueella, 3 aikuisjoukkueella, salibandyjoukkueella ja 3 voimisteluryhmällä. Toimintaa ja olosuhteita kehitetään aktiivisesti. Palkattuna toimihenkilöitä. Yhdistys on kehittänyt aktiivisesti urheilukentän ympäristöä.
- Auran Nuorisoseura ry: Naisten sähkö, tempputaaperot, jumppis, kuntonyrkkeily, show dance, kuntojumppa ja latinon huumaa sekä vertaistukiryhmä II tyypin diabetestä sairastaville tai vaarassa sairastua. Avustuksen käyttö: mm. ohjaajien palkat, koulutus. Kulttuuripainotteisiin toimintoihin erillinen perusavustushakemus. Aktiivijäsenet Auran alueella n. 130.

## Ehdotus

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteri

Jaetaan vapaa-aikatoimen perusavustukset vuonna 2020 seuraavasti:

- Auranmaan Painiseura ry	1.950
- Apu ry	3.600
- Auran Vannas ry	900
- Auran Eräkurjet ry	550
- MLL Auran yhdistys ry	550
- Eläkeliiton Auran yhdistys ry	250
- Auran Ketterät Eläkeläiset ry	50
- Härkätien 4H-yhdistys ry	800
- Auran Nuorisoseura ry	700

Yhteensä: 9.350e

Vapaa-aikatoimen avustuksina jaetaan näin ollen vuonna 2020 yhteensä 9.350e euroa eli niihin kohdistuu leikkaus 7.650 euron osalta.

Huom.

- Tuen maksamisen edellytyksenä on, että kaikki avustusohjeessa pyydytyt liitteet

toimitettava ennen tuen maksamista.

- Avustusta saanut yhdistys on velvollinen antamaan lautakunnalle seuraavan vuoden maaliskuun 31. päivään mennessä selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä sitä varten laaditulle raportointilomakkeelle. Yhdistyksen saama avustus tulee käyttää siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää selvitystä saamansa avustuksen käytöstä voidaan myönnetty avustus periä takaisin..
- Mikäli yhdistys on jo saanut avustusta Auran kunnalta toimintaansa, tätä avustusta ei voida käyttää jo tuetun toiminnan tukemiseen. Jäljelle jäävän summan osalta avataan uusi haku.
- Avustusta ei voi käyttää kunnan maksullisten sisäliikuntatilojen vuorojen maksamiseen.

**§ 25**

**Ansioituneiden auralaisten 2020 palkitseminen**

AurDno-2020-390

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikatoimi on huomionnut vuosittain Auran markkinoiden yhteydessä liikunnassa, nuoriso- ja kulttuurityössä ansioituneita auralaisia yksityishenkilöitä. Huomioitavista on pyydetty ehdotuksia järjestöiltä ja yksityishenkilöiltä.

Kriteereinä on pidetty liikunnan ja urheilun puolella MM-, EM- tai SM-tason menestystä kuluneena vuonna ja nuorisotyön sekä kulttuurin puolella merkittävää työtä paikallistasolla. Lautakunnan jäsenet ovat olleet palkitsemassa ansioituneita auralaisia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Julistetaan auki ansioituneiden auralaisten haku 2020 yllä mainituin kriteerein. Vapaa-aikalautakunta päättää huomioitavat henkilöt vuoden 2021 ensimmäisessä kokouksessaan.

**§ 26**

**Muut asiat**

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteer

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

§ 27

**Talous- ja toimintasuunnitelmat 2021-2023**

AurDno-2020-380

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Liitteet

- 1 Toimintasuunnitelma 2021-2023.pdf
- 2 3263 2021-2023.pdf
- 3 3261 projektit.pdf
- 4 3260 2021-2023.pdf

Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 8.6.2020 § 102 vuoden 2021 talousarviolle raamiksi vuoden 2019 tilinpäätöksen tason. Vapaa-aikalautakunnalle on ko. päätöksessä määritelty vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan kuluvalle vuodelle 2020 uusi talousarvio, johon on varaa 165.000e, kun vuoden 2019 lopussa päätetty talousarvio vuodelle 2020 oli 183.176e. Talousarvioksi 2021 on määritelty 170.000e.

Auran kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 31.8.2020 §33 talouden säästöohjelman vuosille 2020-2022. Vapaa-aikalautakunnan osalta päätökseen on kirjattu:

vuonna 2020 yhdistysavustukset 8.500e, palvelut 6.300e, matkakulut 3.000e  
vuonna 2021 yhdistysavustukset 4.000e, palvelut 7.000e, matkakulut 1.500e  
vuonna 2022 yhdistysavustukset 8.500e, palvelut 7.000e, matkakulut 2.000e  
Huom. valtuuston hyväksymässä säästöohjelmassa on kuluja eri kustannuspaikoilta (ks. erillinen liite tarkemmista leikkauksista).

Nämä on huomioitu talousarviossa vuosien 2021-2022 osalta.

Vapaa-aikatoimen ja kulttuuritoimen talousarviot- ja toimintasuunnitelmat 2021-2023 liitteenä. Esitykseen ei sisälly sisäiset menot, sillä ne lisätään budjettiin kirjanpitäjän toimesta myöhemmin. Näillä on huomattavan iso osuus vapaa-aikatoimen talousarviossa esim. 2019 vapaa-aikatoimen 3260 kustannuspaikan tilinpäätöksessä vyörytykset ovat yhteensä 76.828euroa. Talousarviossa on huomioitu, että palkat nousevat vuonna 2021 vuoden 2019 tasosta 2,09 prosenttia.

Talousarvio v. 2021:

Vapaa-aikatoimi:  
Tulot 16.000€  
Menot -126.290 €  
Netto -110.290 €

Lasten ja nuorten harrastustoiminnan hanke:

Tulot 9.000€  
Menot -11.940€  
Netto -2.940€

Kulttuuritoimi:  
Tulot 2.200€  
Menot -24.370€  
Netto -22.170€

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Hyväksytään talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2020-2022 kokouksessa mahdollisesti tehtävine muutoksineen ja/tai lisäyksineen.

---

§ 28

**Otto-oikeus (lautakunnat)**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marjaana Tamminen  
marjaana.tamminen@aura.fi  
Vapaa-aikasihteeri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnan hallintosäännön § 32:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsittelyyn voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Kunnan hallintosäännössä on määrätty, että otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, mikäli kunnanhallitus ei ole päättänyt otto-oikeuden käyttämisestä.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan lisäksi lautakunnan puheenjohtaja ja esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastuualueen esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Vapaa-aikasihteeri  
Henkilöstöpäätös:  
§ 3 Osa-aikaisen nuoriso-ohjaajana palkkaaminen

Vapaa-aikasihteeri  
Henkilöstöpäätös:  
§ 3 Osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan palkkaaminen ajalle 14.9.2020-31.05.2021,  
16.09.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjaana Tamminen, Vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedokseen vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset ja päättää ettei se käytä otto-oikeutta.