

Aika 26.03.2018, klo 17:18 - 18:17

Paikka Kunnanvirasto, Nikkarinkuja 8, Aura

Käsitellyt asiat

§ 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 44 Pöytäkirjantarkastus

§ 45 Auran liikuntapuisto -hanke

§ 46 Etuosto-oikeuden käyttäminen Auran keskustan kiinteistöissä Omakoti, Riihipelto, Riihipelto I ja Aurala

§ 47 Määräaikaisen huoltomiehen työsuhteen jatkaminen

§ 48 Kunnanviraston sulkeminen vuoden 2018 arkijuhlapyhien yhteydessä

§ 49 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Leino, puheenjohtaja
Matti Leppäkoski, 1. varapuheenjohtaja
Juhani Yli-Pohja
Niina Aarnio
Taru Sahla
Virpi Kauhanen, varajäsen
Tomi Kauhanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Heikki Isotalo, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Jouko Vähä-Rahka, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Ritva Vainio, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Mika Joki, Kunnanjohtaja, esittelijä

Poissa

Kari Koivu
Sanna Laine

Allekirjoitukset

Jukka Leino
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.03.2018

29.03.2018

Matti Leppäkoski

Niina Aarnio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastossa sen aukioloaikoina sekä kunnan internetsivulla.
03.04.2018 - 24.04.2018

Tuija Pellosmaa

§ 43

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkkosivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 44

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Matti Leppäkoski ja Niina Aarnio

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Leppäkoski ja Niina Aarnio.

§ 45

Auran liikuntapuisto -hanke

AurDno-2018-21

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Joki
mika.joki@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Kustannusarvio Central Park.pdf

Kunnassa on valmisteltu leader-hanketta, jossa kunnantalon viereiselle viheralueelle rakennettaisiin liikuntapuisto, joka mahdollista eri-ikäisten kuntalaisten aktiivisen vapaa-ajan harrastamisen. Liikuntapuistohanke sisältää monitoimikentän, boccia/petanque-kentän ja ulkokuntoiluvälineryhmän. Hankkeessa myös valaistaisiin alueella jo oleva muistomerkki ja Veteraanikivi. Alueen vieressä sijaitsevaan Yhdystien ylikulkusiltaan rakennettaisiin erillinen valotaide-elementti. Alueen viihtyvyyttä lisättäisiin ja kokonaisilmettä yhtenäistettäisiin istutuksilla, penkeillä ja valaistuksella.

Alueelle rakennettava monitoimikenttä on kooltaan 20x40 metriä. Kentän molempiin päihin tulee päädyt, joissa on sekä jalkapallomaali että koripalloteline. Pintakerrokseksi tulee kunnan aiemmin hankkima käytetty tekonurmi. Talvisin kenttä palvelee vapaan luistelun kenttänä. Monitoimikentän viereen rakennetaan erillinen boccia/petanque-kenttä kooltaan 8x15 metriä. Samoin monitoimikentän viereen rakennetaan alue ulkoliikuntavälineille, johon on suunniteltu tulevan lihaskunto- ja venytyslaitteita. Laitteet on mietitty niin, että ne soveltuvat kaikkien ikäryhmien käyttöön ja kunnan ylläpitoon. Välineet ovat lisäksi soveltuvia ympärivuotiseen käyttöön. Valaistuksella, istutuksilla ja penkeillä tavoitellaan alueen yleisen viihtyvyyden parantamista.

Hankkeen kustannusarvio on 113 000 euroa, josta osa on talkootyötä. Kunta on talousarviossaan varautunut erillisen tekonurmikentän tekemiseen 50 000 euron määrärahalta. Investoihankkeen leader-tuki on kunnille 50%:a hankkeen kokonaiskustannuksista.

Yhdessä alueella jo olevan minigolf-radan ja leikkikentän kanssa alue muodostaa kaikille kuntalaisille soveltuvan elämäkaaripuiston aktiiviseen liikkumiseen ja vapaa-aikaan. Toteutuessaan hanke luo Auran kunnan keskustaan vetovoimaisen alueen, joka luo edellytyksiä erilaisen ikäryhmien sosiaaliseen kanssakäymiseen liikuntaharrastusten avulla. Eri yhdistysten ja ryhmien toimijoiden kanssa käydyissä keskusteluissa on selkeästi tullut esille sekä tarve monipuoliselle liikuntapuistolle että kuntalaisten vapaamuotoiselle kohtaamispaikalle, jossa kaikki pikkulapsista senioreihin voivat viettää aikaa, olla yhdessä ja kokea erilaisia liikkumisen muotoja.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn Auran liikuntapuisto -hankkeen sekä hankkeen kustannusarvion ja hakea sille Leader-rahoitusta Varsinais-Suomen Jokivarsikumppaneilta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 46

Etuosto-oikeuden käyttäminen Auran keskustan kiinteistöissä Omakoti, Riihipelto, Riihipelto I ja Aurala

AurDno-2018-26

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Joki
mika.joki@aura.fi
Kunnanjohtaja

Auran kunnalle on saapunut kiinteistönluovutusilmoitus koskien 5.3.2018 vahvistettua neljän kiinteistön kauppaa, joiden pinta-ala on yhteensä 14 670 m². Kaupan kohteena ovat seuraavat Auran kunnassa sijaitsevat tilat: Omakoti (19-423-1-574), Riihipelto (19-423-2-274), Riihipelto I (19-423-1-575) ja Aurala (19-423-3-159). Luovuttajana kaupassa on ollut Sagax Temple Portfolio 3 Oy ja luovutuksen saajana perustettavan kiinteistösaakeyhtiön lukuun Ahti Luippa, Reima Toropainen, Vesa Rantanen, Marko Virta, Timo Arojoki ja Jussi Eloranta. Kauppahinta on 125 000 euroa.

Etuostolain 1 §:n mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Luovutuksen tulee käsittää vähintään 5 000 m². Etuosto-oikeudella tarkoitetaan kunnan oikeutta lunastaa myyty kiinteistö. Etuosto-oikeuden käyttämisellä (etuostolla), sitten kun se on loppuun saatettu, kunnan katsotaan tulleen kaupantekohetkellä luovutuskirjassa ilmoitetun ostajan sijaan kaupassa sovituille ehdoilla. Kun etuosto on loppuun saatettu, on kunnan korvattava kaupan johdosta syntyneet rahoitus- ja muut tarpeelliset kustannukset. Sama koskee kiinteistön hallinnasta, hoidosta ja kunnossapidosta aiheutuneita tarpeellisia kustannuksia.

Kunta on 13.3.2018 lähettänyt etuostolain 2 §:n mukaisen kehotuksen, jossa myyjää pyydetään ilmoittamaan kunnalle kaikki kaupan ehdot, myös sellaiset mahdolliset ehdot, jotka eivät käy ilmi kauppakirjasta. Kunta on samana päivänä saanut kaikki kauppa koskevat tiedot ja dokumentit myyjältä. Kunnanjohtaja on pyytänyt asianajaja Anna Oksaselta Asianajotoimisto Lukander Ruohola HTOSTa lausuntoa kauppakirjasta ja siihen kirjatuihin kaupan ehtoihin. Anna Oksanen ei ole löytänyt mitään erityistä kaupan ehtoa tai kohteesta, mutta pyytää kiinnittämään huomiota kaupan kohteen kuntoon ja maaperän mahdolliseen pilaantumiseen, jotka seikat sinällään ovat olleet jo kunnan tiedossa.

Jos kunta päättää käyttää etuosto-oikeuttaan myytyyn kiinteistöön, sen tulee kirjallisesti ilmoittaa tästä ostajalle, myyjälle ja sille kirjaamisviranomaiselle, jonka toimialueella kiinteistö on. Päätös on tehtävä ja siitä ilmoitettava kirjaamisviranomaiselle kolmen kuukauden kuluessa luovutuskirjan oikeaksi todistamisesta. Päätös on annettava viivytyksettä todisteellisenä tiedoksiantona tiedoksi ostajalle ja myyjälle siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat etuostolain mukaiset tehtävät hoitaa kunnanhallitus. Kokouksessa on nähtävillä kaikki kauppaan liittyvät dokumentit.

Perustelut etuosto-oikeuden käyttämiselle:

Etusto-oikeuden käytön perusteena on etuostolain 1 §:n mukainen maan hankkiminen yhdyskuntarakentamista varten. Kaupan kohde sijaitsee asemakaava-alueella aivan kunnan keskustassa. Kunta tarvitsee kaupan kohteena olevan alueen asuinrakentamisen sekä julkisten palveluiden ja muiden keskustatoimintojen rakentamisen alueeksi. Kaupan kohteen maapinta-alasta noin puolet on nykyisen asemakaavan mukaisesti yleisiä VP-, VL- sekä liikenne- ja katualueita, jotka kunnan tulisi joka tapauksessa hankkia omistukseensa. Alueen kaava on tietyiltä osin vanhentunut ja sen päivittämisessä on otettava huomioon taajamarakenteen eheyttämisen ja tiivistämisen tarpeet sekä raideliikenteen mahdollisuuksien tuleva turvaaminen. Etusto-oikeuden käytöllä turvataan kunnan maankäytön suunnitelmallinen toteuttaminen keskustan kehittämisen osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käyttää edellä esitettyjen ja etuostolain 1 §:n perusteiden mukaisesti etuosto-oikeutta 5.3.2018 tehdyssä seuraavia tiloja koskevassa kiinteistökaupassa Omakoti (19-423-1-574), Riihipelto (19-423-2-274), Riihipelto I (19-423-1-575) ja Aurala (19-423-3-159).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 47

Määräaikaisen huoltomiehen työsuhteen jatkaminen

AurDno-2018-17

Teknisessä toimessa on ollut palkattuna määräaikainen huoltomies 18.1.2017 - 31.3.2018. Hänen tehtäviinsä on kuulunut kunnan kiinteistöihin kohdistuneiden korjausten toteuttaminen. Korjaukset ovat olleet akuutteja, eikä niitä ole teknisen toimen vakituisilla resursseilla pystytty hoitamaan.

Nyt teknisessä toimessa on tarve jatkaa työsuhdetta (01.04.2018 – 31.08.2018) sisältäen seuraavat yksittäiset korjaustyöt

- Paloaseman ja Tilhelän muutostyöt
 - Monitoimikentän perustustyöt
 - Yhtenäiskoulun ikkunoiden korjaus ja rakenteiden tiivistys
 - Aura kk, jumppasalin julkisivun korjaustyöt
- Teknisen toimen nykyisillä resursseilla ei pystytä edellä mainittuja remontteja tekemään ja ostopalveluna remontit tulevat kalliimmaksi. Koululla tehtävät työt on järkevintä sijoittaa koulujen lomien ajanjaksolle.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan määräaikaiseen kirvesmiehen tehtävään ajalle 1.4. - 31.8.2018. Tehtävä on määräaikainen, koska tehtävät työt ovat kertaluonteisia korjauksia, rakentamisia ja muutostöitä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 48

Kunnanviraston sulkeminen vuoden 2018 arkijuhlapyhien yhteydessä

AurDno-2018-31

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Kunnanviraston henkilöstöstä suurimmalla osalla on kertynyt kunnallisen virkaehtosopimuksen mukaiset pitkät lomat. Hiljaiseen aikaan henkilöstö voi pitää vuosilomiaan ja tällöin toiminnan kannalta on selkeintä, jos lomaa voidaan keskittää tiettyyn ajankohtaan. Hallinnossa asiakasvirrat ovat pieniä juhlapyhien yhteydessä. Sosiaalitoimi ja tekninen toimi kuitenkin päivystävät myös nämä ajat. Kunnanviraston sulkemisesta saadaan se hyöty, että suurin osa henkilöstöä voi pitää lomapäiviään ja ne, jotka ovat töissä, saavat keskittyä työn tekemiseen, kun ovea ei tarvitse vahtia.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna vuoden 2018 juhlapyhien yhteydessä seuraavasti:

30.4. vappuaatto

11.5. helatorstain jälkeinen perjantai

7.12. itsenäisyyspäivän jälkeinen perjantai.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 49

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanvaltuuston kokous pidetään 23.4.2018 klo 18.00. Kunnanhallitus
23.4.2018 klo 16.45.

Hallintovalitus

§46

Hallintovalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus tehdään 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Turun hallinto-oikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.

Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla

haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen

jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin

välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille

valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta

sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen

päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä

tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen

merkittynä aikana.

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Auran kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: PL 24, 21381 Aura

Käyntiosoite: Nikkarinkuja 8

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Puhelin: 02 - 486 430

Muutoksenhakukielto

§43, §44, §49

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§45, §47, §48

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- .- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Nikkarinkuja 8, Aura
postiosoite Auran kunnanhallitus, PL 24, 21381 Aura
puhelinvaihte (02) 486 430
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-15.15