

Aika 17.12.2019, klo 17:02 - 18:17

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 35 Kokouksen työjärjestys

§ 36 Pöytäkirjantarkastus

§ 37 Kulttuuritoimen kohdeavustukset

§ 38 Kulttuurisen nuorisotalo Cafescon käyttömaksut vuodelle 2020

§ 39 Cafescon tilankäyttöohjeet vuokraajille

§ 40 Tekonurmen käyttömaksut 2020

§ 41 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 42 LISÄPYKÄLÄ: Nuorten keskustelupäivän etenemissuunnitelman käsittely

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Anttonen, puheenjohtaja
Mikko Niemi, 1. varapuheenjohtaja
Heidi Rajakangas, poistui 17:45
Juhani Yli-Pohja
Maj-Len Heikka
Tomi Kauhanen

Muut saapuvilla olleet

Mirka Alhonen, sihteeri
Jukka Leino, Kunnanhallituksen puheenjohtaja, poistui 18:08

Poissa

Ilkka Soukka
Mika Joki, Kunnanjohtaja
Kari Koivu
Leevi Vaininen
Vertti Virtanen

Allekirjoitukset

Minna Anttonen
Puheenjohtaja

Mirka Alhonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.12.2019

20.12.2019

Tomi Kauhanen

Maj-Len Heikka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä vapaa-aikatoimistossa ja kunnan internet-sivuilla.
23.12.2019 - 20.01.2020

Mirka Alhonen, vapaa-aikasihteeri

§ 35

Kokouksen työjärjestys

Valmistelija / lisätiedot:

Mirka Alhonen

mirka.alhonen@aura.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava kokouksessa läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on paikalla.

Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu laillisesti koolle kun kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet ovat saaneet kokouskutsun lautakunnan päättämässä määräajassa (4 päivää ennen).

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Todettiin läsnäolijat ja toivotettiin uusi jäsen Tomi Kauhanen tervetulleeksi. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyttiin työjärjestys.

§ 36

Pöytäkirjantarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mirka Alhonen

mirka.alhonen@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Lautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa vuoroperiaatteella. Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut.

Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä vapaa-aikatoimistossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä.

Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla

kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi Maj-Len Heikka ja Tomi Kauhanen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 37

Kulttuuritoimen kohdeavustukset

AurDno-2019-498

Valmistelija / lisätiedot:
Mirka Alhonen
mirka.alhonen@aura.fi

Kulttuuritoimen kohdeavustukset ovat olleet haettavissa marraskuun 2019 ajan. Perusavustuksina jaettiin yhteensä 1600 €. Näin ollen kohdeavustuksina jaettavaksi jäi 400 €.

Kulttuuritoimen avustusten myöntämisessä noudatettavat periaatteet:
Auran kunnan kulttuuritoimen avustusten tarkoituksena on edistää auralaisten kulttuurialan harrastusmahdollisuuksia sekä lisätä kunnan viihtyisyyttä tuottamalla kulttuuripalveluja kaikenikäisille kuntalaisille. Kohdeavustusta myönnetään paikalliseen kulttuuritoimintaan.

Kulttuuritoimen kohdeavustusta myönnetään seuraaville hakijatahoille:

- Auran alueella toimintaa järjestäville yhdistyksille ja ryhmille
- Harkinnan mukaan yksityishenkilöille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaa Auran kunnan alueella
- Kohdeperusteisesti kulttuuri- ja taidetapahtumien järjestämiseen, kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön sekä muihin kulttuuritoiminnaksi katsottaviin hankkeisiin.
- Yksityisille henkilöille taideapurahana tai kulttuuritutkimuksen apurahana

Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä neljä, joista yksi vedettiin takaisin. Käsittelyyn tuli siis kolme hakemusta.

Hakija (Haettu summa)

Auran Ketterät Eläkeläiset (150 €), kerhokokoontuminen/yhteislauluja haitarin säästyksellä, runo- ja lukuesityksiä, arpajaisia, bingoa, joululounas, kesäkokoon-tuminen, kesäteatteriretki.

Auran Nuorisoseura ry (600 €), sirkuskoulu lapsille, akrobatiasirkus nuorille, väri-ilottelu vanhemmalle välle, lasten teatterileiri.

Auran Nuortentalosäätiö (200 €), lauantaitanssit sekä perusäänentoisto.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Vapaa-aikalautakunta päättää jakaa kohdeavustukset seuraavasti:

Auran Ketterät Eläkeläiset 0 €

Auran Nuorisoseura 400 €

Auran Nuortentalosäätiö 0 €

Perustelut päätösehdotukselle:

- Auran Ketterien Eläkeläisten hakemuksesta puuttui olennaisesti sellainen kulttuurisisältö, johon avusta olisi voitu myöntää kuittien perusteella eikä sitä oltu eritelty riittävästi, sekä osa liitteistä.

- Auran Nuortentalosäätiön hakemuksen liitteistä puuttuu säännöt, vuoden 2018 tilinpäätös ja allekirjoitettu toiminnantarkastus.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Hakijat

§ 38

Kulttuurisen nuorisotalo Cafescon käyttömaksut vuodelle 2020

AurDno-2019-499

Valmistelija / lisätiedot:

Mirka Alhonen
mirka.alhonen@aura.fi

Vapaa-aikalautakunta on päättänyt Cafescon käyttömaksuista seuraavaa vuodelle 2019:

- maksuton yleishyödyllisille yhdistyksille, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle
- yksityishlöt 10€/h
- muut tilankäyttäjät 20€/h, kesäkaudella koulujen loma-aikana muut käyttäjät 10e/h
- 4 tuntia tai sitä pidemmistä tilakäytöistä peritään yksityishenkilöiltä 40 € ja muilta tilakäyttäjiltä 80 €, päivävuokra koostuu maksimissaan 8h päivittäisestä käytöstä.

Lautakunnalta pyydetään myös näkemystä siitä, ketä ovat "muut tilankäyttäjät".

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Kulttuurisen Nuorisokahvila Cafescon käyttömaksut 2020:

- maksuton yleishyödyllisille yhdistyksille, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle
- yksityishlöt 10€/h
- muut tilankäyttäjät 20€/h, kesäkaudella koulujen loma-aikana muut käyttäjät 10e/h
- 4 tuntia tai sitä pidemmistä tilakäytöistä peritään yksityishenkilöiltä 40 € ja muilta tilakäyttäjiltä 80 €, päivävuokra koostuu maksimissaan 8h päivittäisestä käytöstä.

Maksut peritään etukäteen avaimen noudon yhteydessä.

Päätös

Muut käyttäjät: yhdistykset joiden toiminta ei kohdistu Auran alueelle, yritykset ja maksullisia tilaisuuksia järjestävät tahot.

Käyttömaksujen suuruudet päätösehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Kirsi Kulmala, Tiia Koski

§ 39

Cafescon tilankäyttöohjeet vuokraajille

AurDno-2019-522

Valmistelija / lisätiedot:
Mirka Alhonen
mirka.alhonen@aura.fi

Liitteet

1 Cafescon käyttöohjeet.docx

Kulttuurisesta Nuorisokahvila Cafescosta vastaava nuorisotyöntekijä Tiia Koski on päivittänyt tilan käyttöohjeet vuokraajia varten. Tarve käyttösäännöille on lähtenyt tilan pelisääntöjen selkiyttämisen tarpeesta. Muilla kunnan tiloilla pääsääntöisesti on käyttöohjeet, myös siksi on haluttu pyrkiä yhteneväisyyteen niiden kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Lautakunta hyväksyy Cafescon käyttöohjeet vuokraajia varten.

Päätös

Siivouksen laiminlyönnistä ja kadotetusta avaimesta aiheutuneet kustannukset tarkistetaan hinnat ja lisätään käyttöohjeisiin näkyville.

Muutoin päätösehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Tiia Koski

§ 40

Tekonurmen käyttömaksut 2020

AurDno-2019-521

Valmistelija / lisätiedot:
Mirka Alhonen
mirka.alhonen@aura.fi

Tekonurmen käyttömaksut on päätetty tarkistaa vuosittain (vapaa-aikalautakunnan päätös 22.06.2010 §26).

Yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle ovat saaneet käyttää tekonurmea liikunnalliseen toimintaan ilman käyttömaksua. Muut tahot ovat maksaneet käytöstä 40e/h (ei sis. alv). Yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle, ovat olleet etusijalla tekonurmen vuoroja jaettaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Yleishyödylliset yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu Auran alueelle saavat edelleen käyttää tekonurmea liikunnalliseen toimintaan ilman käyttömaksua. Muut tahot 40e/h (ei sis. alv.).

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Kirsi Kulmala, tekninen toimi, Ville Kouki

§ 41

Muut asiat

- Ansioituneiden auralaisten palkitseminen Auran markkinoilla 2020

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Keskusteltiin mahdollisista ehdokkaista.

§ 42

LISÄPYKÄLÄ: Nuorten keskustelupäivän etenemissuunnitelman käsittely

AurDno-2019-524

Valmistelija / lisätiedot:
Mirka Alhonen
mirka.alhonen@aura.fi

Liitteet

1 Keskustelupäivän etenemissuunnitelma.xlsx
Verkkojulkisuus rajoitettu

Avoimen nuorisotyön arviointivälineen käyttöönotto -hankkeen tiimoilta järjestettiin nuorten ja päättäjien välinen keskustelupäivä 19.11.2019 Kulttuurinen Nuorisokahvila Cafescossa. Tilaisuudessa keskusteltiin esille tulleista ajankohtaista nuoria koskettavista aiheista ja arvioitiin nuorisotyön palvelujen laatua ja onnistumista. Tilaisuus oli hedelmällinen ja uutta opettava kaikille osapuolille, siksi sitä myös toivottiin järjestettäväksi uudelleen vähintäänkin joka toinen vuosi, ellei jopa vuosittain.

Tilaisuudesta laadittiin myös muistio ja etenemissuunnitelma. Etenemissuunnitelmaan on kirjattu konkreettisemmat asiat, joihin yritettiin yhdessä miettiä kehitysehdotusta, uutta toimintatapaa tai toimenpidettä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirka Alhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Oikaisuvaatimus

§37, §38, §39, §40, §42

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Auran vapaa-aikalautakunta

Auran kunta

PL 24, Nikkarinkuja 8

21381 AURA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.