

Aika 10.08.2020, klo 17:15 - 19:38

Paikka Kunnanvirasto, Nikkarinkuja 8

Käsitellyt asiat

- § 124 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 125 Pöytäkirjantarkastus**
- § 126 Osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan palkkaaminen 31.5.2021 asti**
- § 127 Täyttöluvut kouluille**
- § 128 Psykologin tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen**
- § 129 Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätöksestä § 118, 22.6.2020**
- § 130 Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2020-2031**
- § 131 Otto-oikeus / hallintojohtajan viranhaltijapäätökset**
- § 132 Talouden toteuma tammi-kesäkuulta 2020**
- § 133 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Leino, puheenjohtaja
Jouko Vähä-Rahka, 1. varapuheenjohtaja, poistui 19:37
Juhani Yli-Pohja
Kari Koivu
Sanna Laine
Taru Sahla
Virpi Kauhanen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Heikki Isotalo, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Matti Leppäkoski, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Mika Joki, Kunnanjohtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Jukka Leino
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.08.2020

13.08.2020

Sanna Laine

Juhani Yli-Pohja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla
14.08.2020 - 04.09.2020

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 124

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2019 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 125

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2019 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanna Laine ja Juhani Yli-Pohja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Laine ja Juhani Yli-Pohja.

§ 126

Osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan palkkaaminen 31.5.2021 asti

AurDno-2020-329

Valmistelija / lisätiedot:

Marjaana Tamminen
marjaana.tamminen@aura.fi
Vapaa-aikasihteeri

Auran vapaa-aikatoimi on hakenut ja sille on myönnetty lukuvuodeksi 2020-21 Aluehallintoviraston myöntämää valtionavustusta 9.000 euroa lasten ja nuorten paikallisen harrastustoimintaan. Avustus voi kattaa enintään 90 % suunnitellun toiminnan kokonaiskuluista. Raportointivaiheessa kyseisen toiminnan kustannuspaikalla hyväksyttäviä kustannuksia tulee olla kuluja vähintään 10 000 euroa.

Avustettavaan toimintaan tulee palkata osa-aikainen työntekijä tai työntekijöitä nuoriso-ohjaajaksi 31.5.2020 asti. Ohjaukseen käytettävä työaika on avustettavassa toiminnassa maksimissaan yhteensä 15,5 h/vko. Vapaa-aikasihteeri tekee tarvittaessa muutoshakemuksen aluehallintovirastoon, mikäli ilmenee muutostarpeita esim. tarvittaessa kohderyhmän muuttaminen tai toimintojen sisällölliset muutokset. Avustus tulee käyttää 31.5.2021 mennessä.

Avustettavaan toimintaan palkattava/t nuoriso-ohjaaja/t ohjaa viikoittain alle 18-vuotiaille suunnattuja toimintoja seuraavasti:

- Kv-Klubi (kansainvälisyyskerho) 2h
- 5.-9.-luokkalaisille suunnatut Klubit (monitoimikerho) 2h
- Mediakerho 1,5h
- Pelikerho 12-18-vuotiaille 4h

Liitteinä hakemus avustuksesta, jossa tarkemmat kuvaukset toiminnoista ja aluehallintoviraston päätös.

Palkkaluokka: 02VAP060 TVA 1, 2.080 €/kk. Hankenumero 355 ja kustannuspaikka 3261.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää luvan palkata valtionavustuksella tuettavaan toimintaan osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan tai nuoriso-ohjaajia 31.5.2021 asti, yhteensä maksimissaan 15,5h /viikko työajalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Marjaana Tamminen, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima

§ 127

Täyttöluvut kouluille

AurDno-2020-337

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kirkonkulman koululta on luokanopettaja irtisanoutunut ja siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen. Koulu on toiminut kolmeopettajaisena opettaen alakoulun yhdysluokkia 1-2, 3-4 ja 5-6. Irtisanoutuneen opettajan opetusvelvollisuuteen on kuulunut teknisen työn opetus. Kunnanhallitus on päättänyt, että kouluverkkoselvitys tehdään vuoden 2021 alkuun mennessä. Tässä vaiheessa on perusteltua täyttää vapautunut opettajan virka lukuvuoden loppuun asti määräaikaisena. Hallintojohtaja on antanut tehtävään kuukauden täyttöluvan ajalla 10.8. - 9.9.2020.

Yhtenäiskoululta on irtisanoutunut erityisluokan koulunkäynnin ohjaaja, jonka tilalle tarvitaan uusi resurssi. Alakoulun piennennettyyn ryhmään tarvitaan myös henkilökohtainen avustaja 20 tuntisella työajalla lukuvuodeksi 2020 - 2021. Tilanne katsotaan uudelleen seuraavalle lukuvuodelle. Lisäksi kunta on saanut Opetus- ja kulttuuriministeriöltä avustusta resurssiopettajan palkkaukseen lukuvuodelle 2020-2021 yhteensä 38 000 euroa. Tämä paikka tulee tarpeeseen ja sen avulla saadaan merkittäviä säästöjä sijaiskustannuksissa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan Kirkonkulman koulun opettajan virkaan ajalle 10.9.2020 - 4.6.2021. Lisäksi hallitus myöntää täyttöluvut yhtenäiskoululle resurssiopettajan tehtävään ajalle 10.8.2020 - 4.6.2021, henkilökohtaisen avustajan tehtävään ajalle 12.8.2020 - 4.6.2021 viikkotuntimäärällä 20 sekä koulunkäynnin ohjaajan tehtävään ajalle 10.8.2020 - 4.6.2021 viikkotuntimäärällä 33 tuntia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaisa Olari, Ville Kouki, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima

§ 128

Psykologin tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen

AurDno-2020-338

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Auran koululaitoksessa on koulupsykologi tehnyt 40 %:lla työajalla kahta päivää viikoittain. Resurssi on ollut ajoittain kireä, sillä myös Kirkonkulman koulu ja esiopetus käyttävät samaa resurssia. Tähän asti työpanoksella on kuitenkin pärjätty, kun koulukuraattori on palkattuna 80 %:lla työajalla. Koulupsykologin tehtävät edellyttävät ylempää korkeakoulututkintoa ja laillistettua psykologia. Hänen tehtäviinsä kuuluvat:

- selvittää ja arvioida lapsen ja nuoren kehityksessä, koulunkäynnissä, opiskelussa tai oppimisessa esiin tulevia pulmia psykologisten tutkimusten kautta
- selvittää ja arvioida oppilaan psyykkistä ja sosiaalista tilannetta ja toimintakykyä
- suositella ja suunnitella oppilaan tarvitsemaa tukea ja toimenpiteitä yhteistyössä vanhempien ja koulun muiden työntekijöiden kanssa
- ohjata, tukea ja neuvoa vanhempia ja opettajia
- ohjata tarvittaessa oppilas ja hänen perheensä muiden tarjolla olevien palveluiden piiriin (esim. erikoissairaanhoido, perheneuvola, sosiaalipalvelut)
- osallistua yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön tarpeen mukaan.

Koulupsykologin työpanoksen avulla pyritään estämään lasten ja nuorten syrjäytymistä ja haastavien ongelmien syntyä. Korona-kevään aikana koulupsykologin työpanos on ollut erityisen tärkeä ja tilanteen arvioidaan jatkuvan vastaavalla tavalla myös syksyllä. Koulupsykologin rekrytointi on ollut Auran koululaitoksessa haasteellinen tehtävän pienen prosenttiosuuden vuoksi sen lisäksi, että psykologeja koulutetaan maassa liian vähän. Tehtäväkohtainen palkka on Auran kunnassa ollut 3030 euroa ja sen lisäksi on päätetty määräaikainen 300 euron rekrytointilisä. Kuntasektorilla psykologin tehtäväkohtainen palkka oli vuoden 2018 lokakuussa keskimäärin 3500 euroa. Auran koulupsykologin tehtäväkohtaisessa palkassa tulee huomioida se, että hän on ainoa tehtävässään koko henkilöstössä. Psykologiliiton suosituksen mukaan psykologin perustehtävissä tehtäväkohtaisen palkan tulisi olla 3400 - 3700 euroa ja vaativammassa tehtävässä vähintään 3600 euroa. Tehtävän vaativuuteen Auran koululaitoksessa vaikuttaa ainoana osaajana toimiminen sekä asiakaskunnan laajuus esioppilaista koulunsa päättäviin nuoriin. Tehtävään 10.8. alkaen valitun henkilön palkkatoiveena on ollut 3800 euroa kuukaudessa koskien 100 % työaikaa. Kahden päivän työajalla bruttopalkaksi muodostuisi 1520 euroa kuukaudessa, jota vastaavalla summalla saataisiin kolmeksi päiväksi kuukaudessa ostopalveluna koulupsykologin palvelua. Sadan euron ero bruttopalkassa merkitsee 40 %: työajalla 40 euroa kuukaudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tarkastaa koulupsykologin tehtäväkohtaista palkkaa.

Päätös

Esittelijä esitti tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3600 € 1.8.2020 alkaen ilman rekrytointilisää. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Ville Kouki, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima

§ 129

Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätöksestä § 118, 22.6.2020

AurDno-2020-332

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Noora Nieminen on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätöksestä § 118, 22.6.2020 yhdessä neljän muun henkilön kanssa. Oikaisuvaatimuksessaan he vaativat, että päätös esiopetuksen siirtämisestä Kirkonkulman alueelta keskustaan perutaan, ja että ensisijaisesti esiopetus järjestetään Touhutaskussa ja toissijaisesti Kirkonkulman koulussa. Oikaisuvaatimuksessa vedotaan kunnan aiempiin päätöksiin, joiden mukaan kunta olisi päättänyt, että esiopetus järjestetään syksyllä 2020 Touhutaskussa ja lasten huoltajat ovat saaneet tästä omat päätöksensä. Oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Varsinais-Suomen kunnissa on yleisesti esiopetusryhmän minimikokona 12 oppilasta, koska ammattilaiset katsovat esiopetuksen tavoitteiden toteutuvan parhaiten vähintään em. kokoisessa ryhmässä. Auran kunnassa tätä kokoa on vuosi vuoden jälkeen pienennetty, jotta esiopetus voisi toimia myös Kirkonkulmalla.

Sivistyslautakunta on päättänyt 10.12.2019 § 59 varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivityksen yhteydessä, että esiopetus **voidaan järjestää**, mikäli lapsia on ryhmässä vähintään seitsemän. Päätökseen ei sisälly kirjausta siitä, että esiopetus järjestettäisiin aina Touhutaskussa, kuten oikaisuvaatimuksen tehneet huoltajat väittävät. Edelleenkin Auran kunta ei ole tehnyt eikä antanut huoltajille päätöstä siitä, että heidän lapsillaan alkaisi esiopetus syksyllä 2020 Touhutaskussa. Tammikuussa huoltajille lähetetyssä infokirjessä kerrotaan, että esiopetusta järjestetään Asemanseudulla Puukoulussa ja **mahdollisesti Touhutaskussa**. Kunnan nettisivuilla kerrotaan, että esiopetusta järjestetään ensisijaisesti Asemanseudulla Puukoulussa ja esiopetusta järjestetään Touhutaskussa, mikäli ryhmäkoko on vähintään seitsemän. Sivistyslautakunta on päättänyt 26.2.2019 § 19:ssä, että koska Touhutaskun esiopetukseen on lukuvuodelle 2019 - 2020 ollut vain kuusi hakijaa, varhaiskasvatuspäällikkö on saanut tehdä poikkeuksen ryhmäkoosta. Vastaavanlaista päätöstä lukuvuoden 2020 - 2021 osalta ei ole tehty, sillä hakijoiden määrä on pudonnut entisestään, nyt enää neljään hakijaan. Mihinkään kunnan asiakirjoihin ei ole kirjattuna, että Touhutaskussa järjestettäisiin esiopetusta neljälle esioppilaalle.

Esiopetuspaikkapäätökset tehtiin Auran keskustajamaan hakeutuneiden lasten osalta viikolla 25. Kirkonkulman alueelle esiopetuspaikkaa hakeneiden päätöstä ei voitu tehdä samaan aikaan, koska kunta joutui harkitsemaan neljän lapsen kokoisen esiopetusryhmän perustamista ottaen huomioon lasten vertaisoppimisen ja laadukkaan esiopetuksen toteutumisen yhtäläisesti muiden saman ikäisten lasten kanssa kunnassa. Kirkonkulman alueen neljän lapsen huoltajat saivat päätöksensä seuraavalla viikolla heti, kun kunnanhallitus on linjapäätöksensä tehnyt. Päätösten tekeminen ja lähettäminen on vuonna 2020 jäänyt myöhäiseen ajankohtaan Koronapandemian aiheuttaman ylimääräisen työmäärän vuoksi viivästyen edelliseen vuoteen verrattuna kolme viikkoa.

Kunnanhallitus päätyi ratkaisuun, jossa yhtäläiset ja tasa-arvoiset esiopetusmahdollisuudet haluttiin antaa kaikille kunnan esioppilaille kunnan omassa varsinaisessa esiopetuksen koulussa, Puukoululla. Puukoulussa on ainoastaan esiopetusta ja täydentävää varhaiskasvatusta esioppilaille. Henkilökunta on toiminut vuosia esiopetustehtävissä ja on erittäin motivoitunutta ja osaavaa. Keskittämällä kaikki esioppilaat samaan yksikköön annetaan kaikille esioppilaille yhtäläiset mahdollisuudet laadukkaaseen opetukseen ja siihen vahvasti liittyvään oheistoimintaan, kuten uimakouluhin ja retkiin.

Päiväkoti Touhutaskun ja kunnan esiopetusyksikkö Puukoulun välinen etäisyys on 6,9 km. Näin ollen päivittäinen lisämatka lasten huoltajille tulee olemaan maksimissaan 14 km. Karttaohjelman mukaan arvioitu ajoaika suuntaansa on 9 minuuttia. Auran kunta on pinta-alaltaan niin pieni, ettei kohtuuttomia matkoja muodostu, vaikka kunnan toiminta olisi keskitetty yhteen yksikköön. Lisäksi on varsin tavallista, ettei perheen kaikkia lapsia voida sijoittaa samaan varhaiskasvatukseen, vaikka sitä tavoitellaankin. Esiopetus on lapselle jo siirtymää kohti koulumaailmaa, eikä esiopetuksen tavoitteena ole turvata lapselle muuttumattomia olosuhteita verrattuna aiempaan varhaiskasvatukseen. Puukoululla toimii esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus, joten esioppilaiden ei pääsääntöisesti tarvitse vaihtaa päivän aikana paikkaa hoitotarpeen mukaan, ainoastaan vuoroa hoitoa tarvitsevien lasten varhaiskasvatus toteutetaan päiväkotia Pääskynpesässä.

Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta päättää miten se järjestää perus- ja esiopetuksen. Esiopetuksen järjestämisessä kunnan tulee huolehtia siitä, että esioppilaat voivat myöskin tarvittaessa käyttää varhaiskasvatuspalveluita. Mikäli esiopetus olisi päätetty järjestää Kirkonkulman koululla, ei Touhutaskun yrittäjän kertoman mukaan varhaiskasvatusta olisi varmuudella voitu näille lapsille järjestää. Lisäksi asian valmisteluvaiheessa eräs huoltaja sekä Touhutaskun yrittäjä olivat sitä mieltä, ettei neljää esiopetusikäistä lasta olisi voitu saattaa koulunkäynnin ohjaajan toimesta koulun pihasta varhaiskasvatuspaikkaan etäisyyden ollessa jopa 300 metriä.

Perusopetuslain 6 §:n mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle tässä laissa tarkoitettua opetusta saavalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämispäikäksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispäikka. Kunta voi 6 §:n mukaan perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä myös vaihtaa opetuksen järjestämispäikkaa. Kunnanhallituksen päätöksen perusteina ovat olleet erittäin pieni esioppilaiden määrä Kirkonkulmalla sekä tarve turvata tasalaatuiset ja yhtäläiset esiopetusmahdollisuudet kaikille kunnan lapsille. Sivistyslautakunnan lähes vuosittaiset päätökset ryhmäkoon pienentämisestä ja 5-vuotiaiden lisäämisestä esiopetusryhmään eivät ole tarkoituksenmukaisia eivätkä tue esiopetuksen tavoitteiden tasa-arvoista ja yhtäläistä toteutumista pitkällä tähtäimellä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Edellä kerrotuin perustein kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen aiheettomana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Noora Nieminen

§ 130

Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2020-2031

AurDno-2020-323

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Joki
mika.joki@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Turku_MAL-sopimus_neuvottelutulos_030620.pdf

Turun kaupunkiseudulle on valmisteltu maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus vuosille 2020 - 2031. Neuvottelutulos valmisteluun osallistuneiden osapuolten kesken saavutettiin 2.6.2020 ja päätettiin lähettää sopimuksen osapuolille hyväksyttäväksi.

Sopimuksella edistetään Sanna Marinin hallitusohjelman tavoitteiden ja toimenpiteiden, valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden ja kansallisten ilmasto- ja energiatavoitteiden toteutumista Turun kaupunkiseudulla sekä seudun kuntien yhteisesti hyväksytyyn rakennemalliin 2035 toteuttamista. Sopimus on jatkoa Turun kaupunkiseudun kuntien ja valtion väliselle MAL-sopimukselle 2016 -2019.

Maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus perustuu Turun kaupunkiseudun 13 kunnan ja valtion yhteiseen tahtotilaan seudun kehittämistä. Sopimuksen tarkoituksena on vahvistaa kuntien keskinäistä yhteistyötä ja suunnittelu yhteistyön jatkuvuutta. Sopimus edesauttaa kumppanuutta seudun kuntien ja valtion välillä sekä vahvistaa osapuolten yhteistä sitoutumista seudun kehittämistä koskeviin tavoitteisiin ja niiden edellyttämiin toimenpiteisiin. Sopimuksen tarkoitus on varautua pitkäjänteiseen kehitykseen myös tulevilla sopimuskausilla.

Sopimuksen tavoitteena on luoda edellytykset seudullisesti tarvetta vastaavalle monipuoliselle asuntotonttitarjonnalle ja asuntotuotannolle sekä liikennejärjestelmän ja maankäytön paremmalle yhteensovittamiselle. Tavoitteena on edistää vähähiilistä ja kestävästä yhdyskuntarakennetta ja sitä tukevaa liikennejärjestelmää ilmastonmuutoksen torjumiseksi, sekä mahdollistaa sujuva arki, työmarkkinoiden toimivuus ja elinkeinoelämän elinvoimaisuus.

Tavoitteena on lisäksi torjua segregatiota ja asunnottomuutta sekä edistää asuinalueiden monimuotoisuutta ja alueiden asuntokannan monipuolisuutta. Kaupunkiseudun liikennejärjestelmän kehittämisen tavoitteena on kasvattaa kestävien liikkumismuotojen osuutta liikennesuoritteesta, parantaa liikenneturvallisuutta sekä lisätä työpaikkojen ja palveluiden saavutettavuutta.

Sopimuksessa määritellään Turun seudun 12 vuoden kehityspolku ja tavoitetila vuodelle 2030+ maankäytön, asumisen ja liikenteen kehittämistoimenpiteiden osalta. Kehityspolun toimenpiteitä ja toteutumista tarkastellaan ja täsmennetään hallituskausittain.

Sopimuksessa on kirjattu keskeisimmät kuntien keskinäistä sekä kuntien ja valtion yhteistyötä edellyttävät toimenpiteet vuosille 2020–2023. Toimenpiteillä on tarkoitus varmistaa, että Turun kaupunkiseudun kehitys pysyy tavoitteiden edellyttämällä uralla myös pitkällä aikajänteellä. Lisäksi sopimus sisältää seudun kuntien ja Varsinais-

Suomen liiton priorisoidut näkemykset raide- ja tieyhteyksien kehittämistavoitteista vuoden 2023 jälkeiselle ajalle huomioitavaksi valtakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnitelmassa.

Varsinaisia toimenpiteitä sopimus sisältää yhteensä 44 kappaletta jaoteltuna seuraaviin kolmeen teemaan:

- Kestävä ja vähähiilinen yhdyskuntarakenne ja liikennejärjestelmä
- Asuminen ja elinympäristön laatu ja
- Seudun elinvoimaisuus.

Toimenpiteet muodostavat laajan ja monipuolisen kokonaisuuden tavoitteiden toteuttamiseksi. Näiden toimenpiteiden etenemistä seurataan valtion ja kuntien muodostamassa yhteisessä seurantaraportissa siten, että seurantaraportit tuodaan kunnille tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että 29.5.2020 päivätty valtion ja Turun kaupunkiseudun välinen Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2020-2031 hyväksytään ja kunnanvaltuusto oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 131

Otto-oikeus / hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 10 Kuntatodistuslainan uusiminen, 22.06.2020

§ 11 Kuntatodistuslainan uusiminen, 25.06.2020

§ 12 Palvelintilan hankkiminen, 31.07.2020

Henkilöstöpäätös:

§ 13 Rekrytointilupa Kirkonkulman koululle, 31.07.2020

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.6. - 31.7.2020 ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 132

Talouden toteuma tammi-kesäkuulta 2020

AurDno-2020-339

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 tuloslaskelma kesäkuu 2020

Auran kunnan toimintatuotot ovat toteutuneet vuoden ensimmäisen puoliskon aikana 42 prosentilla talousarvioon verrattuna. Tuotoista vuokratuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, muissa tuotoissa on alenemaa normaalin laskutusrytmin sekä Koronaviruspandemian vuoksi. Erityisesti viruspandemian vaikutukset näkyvät päivähoitomaksujen niukkana kertymisenä, koska kunta vapautti asiakkaita maksuista mikäli päivähoitopalvelua ei käytetty pandemian vuoksi.

Käyttötalouden menot ovat toteutuneet 49 %:lla. Erikoissairaanhoidon menot ovat ylittyneet alkuvuoden osalta kahdella prosentilla. Sosiaali- ja terveydenhuollon menot ovat ennakoimattomia, eikä koko vuoden toteumasta voida vielä tietää. Kunnan omaan sosiaalitoimeen on tulossa noin miljoonan euron ylitykset tälle vuodelle yllättävien ostopalvelujen vuoksi.

Tuloverot ovat toteutuneet Koronaviruspandemiasta ja alkuvuoden hyvin synkistä arvioista huolimatta 51 %:lla, yhteensä 7,2 M eurolla. Sen sijaan yhteisöverojen tuotto on jäänyt alle arvioidun totetuman ollessa 43 %, 276 000 euroa. Kiinteistöverot tilitetään kunnille myöhemmin syksyn aikana. Valtionosuudet ovat kertyneet 52 %:lla talousarvioon arvioidusta, yhteensä 3,3 miljoonaa euroa.

Yhteenvedona voidaan todeta, että kunnan taloudessa menisi Koronaviruspandemiasta huolimatta kohtuullisesti, mutta sosiaalitoimen kustannukset aiheuttavat kunnan taloudelle mittavia haasteita.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden tilanteen tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 133

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Käsiteltiin alustavasti tulevaa säästöohjelmaa. Seuraavassa kokouksessa tulee olla myös sosiaalitoimesta säästöesityksiä.

Tiedoksi

Sirpa Kunnas

Kunnallisvalitus

§129

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

-se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä

-kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4, 20100 TURKU

Sähköpostiosoite: turun.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 24, 21381 AURA

Käyntiosoite: Nikkarinkuja 8 AURA

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Puhelinnumero: 02-486430

Kirjaamon aukioloaika on ma – to klo 8 – 16 ja pe 8 – 15.

Muutoksenhakukielto

§127, §130, §132

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§128

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:

käyntiosoite Nikkarinkuja 8, Aura

postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura

puhelinvaihtelu (02) 486 430

sähköposti kunta@aura.fi

avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45