

Aika 25.01.2021, klo 17:15 - 19:00

Paikka Aurasali, Urpontie 2, Aura

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastus**
- § 3 Kunnanviraston tilojen kilpailuttaminen**
- § 4 Aurajoen matkailutien kehittäminen**
- § 5 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2021**
- § 6 Luottotappioiden kirjaaminen**
- § 7 Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2023**
- § 8 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksita johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2021**
- § 9 Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2021**
- § 10 Turun seudun puhdistamo Oy:n yhtiösopimuksen mukainen osakaskuntien osakeomistuksen määräaikaistarkastus**
- § 11 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Leino, puheenjohtaja
Jouko Vähä-Rahka, 1. varapuheenjohtaja
Juhani Yli-Pohja
Kari Koivu
Sanna Laine
Taru Sahla
Virpi Kauhanen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Heikki Isotalo, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Matti Leppäkoski, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Mika Joki, Kunnanjohtaja, esittelijä
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, poistui 18:06
Pentti Urho, Rakennustarkastaja, poistui 18:06

Allekirjoitukset

Jukka Leino
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.01.2021

28.01.2021

Kari Koivu

Jouko Vähä-Rahka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla
29.01.2021 - 19.02.2021

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2019 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2019 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Koivu ja Jouko Vähä-Rahka.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Koivu ja Jouko Vähä-Rahka

Kunnanhallitus, § 115,22.06.2020

Kunnanhallitus, § 149,14.09.2020

Kunnanhallitus, § 165,28.09.2020

Kunnanhallitus, § 226,21.12.2020

Kunnanhallitus, § 3, 25.01.2021

§ 3

Kunnanviraston tilojen kilpailuttaminen

AurDno-2020-309

Kunnanhallitus, 22.06.2020, § 115

Vuonna 1974 valmistuneessa kunnantalossa on todettu merkittäviä sisäilmaan liittyviä ongelmia. Jo aiemmin sosiaalitoimiston tilat on suljettu ja toiminnot siirretty toisiin tiloihin. Vuoden 2018 keväällä kunnanviraston hallinto- ja teknisen toimen tiloista tehtiin laaja sisäilmaan liittyvä selvitys. Vahanen-Yhtiöiden 24.5.2018 laatimassa raportissa listattiin keskeiset toimenpiteet sisäilman laadun takaamiseksi. Samalla arvioitiin, että kunnanvirastossa voitaisiin työskennellä vielä seuraavan 5 vuoden aikana turvallisesti.

Raportin mukaisista toimenpiteistä huolimatta koetun sisäilman laatu ei ole parantunut. Uudelleen tehdyt merkkiainekokeet osoittivat, että tehdyistä tiivistyskorjauksista huolimatta ulkoseinistä ja alapohjasta löytyy useita eri ilmavuotokohtia, joiden korjaus tulee erittäin kalliiksi. FCG:n tekemän kustannuslaskennan mukaan pelkkä tiivistyskorjaus kunnantaloon maksaisi 831 000 €:a (alv 0 %) ja laaja korjaus 1 455 000 €:a (alv 0 %). FCG:n tekemä elinkaarilaskelma osoittaa, että uudisrakennus tulee pitkällä aikajaksolla selkeästi korjausta edullisemmaksi vaihtoehdoksi.

Tällä hetkellä kunnanviraston hallinnosta on jouduttu kaksi työntekijää siirtämään väistötiloihin. Lisäksi useat työntekijät kokevat sisäilmaan laatuun liittyviä terveydellisiä haittoja. Korona-epidemian aikainen etätyö on helpottanut tilannetta, mutta suurella todennäköisyydellä ongelmat kasvavat, kun syksyllä on tarkoitus palata normaaliin toimistotyöhön. Jatkuva etätyö kunnanviraston työntekijöille ei ole mahdollista, koska merkittävä osa viraston työntekijöistä toimii asiakaspalvelutehtävissä. Nykyinen hajasijoitus aiheuttaa myös toiminnallista haittaa normaalitilanteeseen nähden mm. sijaistamisen, tiedonkulun ja työnjaon osalta.

Viimeisen vuoden aikana on etsitty vaihtoehtoisia tiloja ja ratkaisuja kunnanvirastolle. Siirtokelpoiset toimistotilat ovat lyhytaikainen ratkaisu ja tulevat pyydettyjen tarjousten perusteella kalliiksi. Lisäksi on selvitetty keskustajamassa olevien vapaiden ja mahdollisesti vapautuvien tilojen soveltuvuutta kunnanviraston toimitiloiksi. Tarkastellut tilat ovat kunnalle liian pieniä ja lisäksi edellyttävät merkittäviä muutuskustannuksia, mikä tekee tilojen käyttöönotosta kallista. Kustannuksia lisää se, että kunnan arkistoa ei näihin tiloihin ole mahdollista sijoittaa, jolloin kunnan tulisi lisäksi ylläpitää kunnantaloa, jotta arkisto saadaan pidettyä toiminnassa. Arkistotilat ovat päivittäisessä käytössä mm. teknisen toimen, toimistosihteerien ja taloushallinnon toimesta.

Kunnan nykyiset hallinnolliset toiminnot on hajasijoitettu 3 eri tilaan: kunnantaloon, Paloaseman yläkertaan ja Tilhelään. Lisäksi sisäilmaongelmista johtuen on jouduttu ottamaan käyttöön yksi kunnan vuokra-asunto. Näiden tilojen ylläpitokustannukset

ovat yhteensä n. 95 000 euroa vuodessa. Lisäksi kunnantalolla joudutaan varautumaan lisääntyviin kustannuksiin sisäilmaongelmien ratkaisemisessa. Mikäli päädyttäisiin yksin yhteisiin kunnanviraston tiloihin, voitaisiin sekä Tilhelästä että kunnanvirastosta kokonaan luopua ja etsiä vuokralaisia Palokunnan talon yläkertaan. Samalla säästyisivät näihin tiloihin jo varatatu investointimäärärahat.

Selvitykset ovat osoittaneet, että nykyaikaisten toimistotilojen vaatimusten sovittaminen sellaisiin vanhoihin rakennuksiin, jotka ovat alun perin suunniteltu muuta kuin toimistokäyttöä varten, ei yleensä ole taloudellisesti kannattavaa. Päätöksenteossa tulee huomioida myös tilojen toiminnallisuuden vaikutuksia. Uudisrakentamisen yhteydessä on mahdollista kiinnittää erityistä huomiota toiminnallisuuteen mm. tilojen monikäyttöisyyteen ja laatuun liittyen. Uudisrakennuksella voidaan myös varmistaa, että työntekijöillä on tämän päivän vaatimukset täyttävät terveelliset, turvalliset ja viihtyisät toimitilat.

Kokonaisuutena tarkasteltuna taloudellisesti edullisinta ja toiminnallisesti tehokkainta on muuttaa nykyisistä hajautetuista tiloista suoraan lopulliseen yhtenäiseen uuteen tilaan, joka on varta vasten rakennettu toimistokäyttöön.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. kunnanviraston tilat kilpailutetaan vuokramallilla
2. kilpailutus ostetaan Sarastia Oy:ltä
3. kilpailutusasiakirjat hyväksytään elokuun kunnanhallituksen kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 14.09.2020, § 149

Tekninen toimisto on täydentänyt tarjouspyyntöä ja siihen liittyviä asiakirjoja. Tekninen johtaja ja rakennustarkastaja esittelevät kokouksessa oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjat ja oikeuttaa kilpailutuksen suorittavan Sarastia Oy:n tekemään niihin hankintalain / kilpailutuksen mahdollisesti edellyttämiä pieniä muutoksia.

Päätös

Esittelijän ehdotuksesta asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun.

Kunnanhallitus, 28.09.2020, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Kilpailutusasiakirjoja on päivitetty edellisessä kokouksessa esiin nousseiden asioiden pohjalta. Suurimmat muutokset ovat rakennuksen etäisyys nykyisestä kunnanvirastosta, joka on pidennetty 750 metriin, kunnalta on mahdollisuus ostaa hankkeeseen tontti nykyisen kunnanviraston kiinteistöltä ja laatupisteitä annetaan myös, mikäli hankkeen yhteyteen sisältyy kuntaa elävöittävää lisäarvoa tuovaa investointia. Lisäarvon pisteytys määräytyy investointiin käytettyjen eurojen perusteella. Lisäinvestointi ei kuulu kunnan maksamaan vuokraan, vaan rahoittuu muun toimijan taholta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjat ja oikeuttaa teknisen johtajan yhdessä kilpailutuksen suorittavan Sarastia Oy:n kanssa tekemään niihin hankintalain / kilpailutuksen mahdollisesti edellyttämiä pieniä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 21.12.2020, § 226

Sarastia hankintapalvelut on pyytänyt 2.10.2020 lähetetyllä tarjouspyynnöllä 313035 tarjouksia kunnantalon vuokrauksesta Auran kunnalle. Hankinnassa käytettiin avointa hankintamenettelyä. Hankinnasta on julkaistu käyttöoikeusurakkaa koskeva hankintailmoitus HILMASSA ja tarjouspyyntö on julkaistu Tarjouspalvelu.fi-palvelussa. Tarjouskilpailun aikana esitettiin tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Niiden perusteella muutettiin tarjouspyynnön alkuperäisiä vaatimuksia ja julkaistiin kaksi korjausilmoitusta: 29.10.2020 ja 10.11.2020. Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska kyse on yhdestä kokonaisuudesta. Kunnantalon laatu on määritelty tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Määräaikaan 1.12.2020 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät: Flexator Oy, JPJ-Rakennus Oy, Mediset Hoivarakentajat Oy, Plus Hoivakiinteistöt Oy ja Rakennus-Salama Oy.

Tarjoukset avattiin Sarastia hankintapalveluissa 1.12.2020. Läsnä olivat hankinta-asiantuntija Anita Okkola-Lind ja hankintapalveluiden päällikkö Timo Leppälahti.

Tarjousten käsittely avoimessa menettelyssä on kolmivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa arvioidaan tarjoajien kelpoisuus ja toisessa vaiheessa tarkastetaan tarjousten vastaavuus tarjouspyyntöön ja kolmannessa vaiheessa tehdään tarjouspyynnön mukaisten tarjousten välillä tarjousvertailu tarjouspyynnössä ilmoitetuin valintaperustein. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitettyjen vaatimusten tulee täytyä, jotta tarjous pääsee mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten käsittelyssä todettiin, että kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajan kelpoisuudelle asetetut ehdot.

Tarjouspyynnössä on vaadittu, että sosiaaliosastolla tulee olla yhteisen sisäänkäynnin lisäksi erillinen sisäänkäynti ja se tulee voida erottaa omaksi tilakseen. Lisäksi LVI-töiden rakennustapaselostuksessa on edellytetty jäähdytysjärjestelmää "Kiinteistön kaikkien tilojen sisäilmaolosuhteet S2/2018. Olosuhteiden toteutuminen edellyttää kiinteistön jäähdytystä." Edellä mainittuja vaatimuksia ei ole huomioitu Flexator Oy:n ja Rakennus-Salama Oy:n tarjouksessa ja heidän esittämänsä pohjaratkaisut eivät ole tarjouspyynnön mukaisia. Tästä syystä Flexator Oy:n ja Rakennus-Salama Oy:n tarjoukset tulee sulkea pois tarjouskilpailusta.

JPJ-Rakennus Oy:n, Mediset Hoivarakentajat Oy:n ja Plus Hoivakiinteistöt Oy:n tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

Tarjousten vertailun ja siitä tehdyn pisteytyksen perusteella tarjoajat saivat seuraavat vertailupisteet:

JPJ-Rakennus Oy:n	57,742
Mediset Hoivarakentajat Oy	96,154
Plus Hoivakiinteistöt Oy	86,049

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Päätetään sulkea Flexator Oy:n ja Rakennus-Salama Oy:n tarjoukset pois tarjouskilpailusta.

Päätetään valita Auran kunnan kunnantalon toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Mediset Hoivarakentajat Oy.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen valitun toimittajan kanssa.

Päätös

Puheenjohtaja Jukka Leino ehdotti, että asia jätetään pöydälle, Juhani Yli-Pohja kannatti. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kunnanhallitus, 25.01.2021, § 3

Liitteet

1 vertailutaulukko_313035

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kunnanhallituksen edellisen kokouksen jälkeen havaittiin, että kahdesta poissuljettavasta tarjouksesta löytyi vielä yksi poissulkemisperuste: sosiaalitoimiston työhuoneista puuttui toinen poistumisovi kaikista Rakennus Salaman sosiaaliosaston huoneista ja yhdestä Flexatorin sosiaaliosaston työhuoneesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Päätetään sulkea Flexator Oy:n ja Rakennus-Salama Oy:n tarjoukset pois tarjouskilpailusta.

Päätetään valita Auran kunnan kunnantalon toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Mediset Hoivarakentajat Oy.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen valitun toimittajan kanssa.

Äänestykset

Jouko Vähä-Rahkan ehdotus, että kilpailutus keskeytetään on äänestyksessä Ei ja kunnanjohtajan pohjaehdotus on äänestyksessä JAA.

Jaa

Sanna Laine
Virpi Kauhanen
Kari Koivu

Ei

Jouko Vähä-Rahka
Taru Sahla
Juhani Yli-Pohja
Jukka Leino

Päätös

Jouko Vähä-Rahka esitti muutetun päätösehdotuksen:

"Kunnanhallitus päättää keskeyttää kunnanviraston tilojen kilpailutuksen.

Perusteltuina syinä tekniset virheet suunnitelmissa koskien arkistotilojen sijoittamista ainoastaan kunnanviraston suunnitellulle osalle, ei sosiaalitoimiston tiloihin. Tätä mainintaa ei löydy tarjouspyyntöasiakirjasta.

Samoin sosiaalitoimiston erilliseksi erotettavaksi vaaditulta osalta ei yhdestäkään tarjouksesta löydy henkilöstön sosiaalituloja.

Perusteltuna syynä on kustannustason kasvaminen 50%:lla kevään alkuperäisistä suunnitelmista. Tilatyöryhmän kokouksessa 5.3.2020 kokouksen pöytäkirjaan on kirjattu korvattavien tilojen ylläpidon hoitokuluiksi laskettu yhteensä 93200 € / v, nyt halvin saatu tarjous ilman energiakuluja on 145 152€ / v. Samassa tilatyöryhmän kokouksessa esitetään kilpailutettavaksi n.600 m2:n uusi vuokratkaisu. Tarjouspyynnössä ollut tilaohjelma oli 650 m2. Nyt saatu edullisinkin tarjous on 770 m2, eli lähes 20% tätä suurempi.

Hankinnan perusteluina oli, ettei korvaavien tilojen kulut merkittävästi ylitä nykyisten korvattavien tilojen kuluja.

Hankintalain 125§ mukaan hankinta voidaan keskeyttää vain todellisista ja perustelluista syistä.

Tarjouspyyntöasiakirjassa on yllä mainitut tekniset virheet suunnitelmissa ja vaikutus hankintayksikön rahoitustilanteeseen tulevana vuosina olisi merkittävä."

Juhani Yli-Pohja kannatti ehdotusta.

Äänestyksessä annettiin neljä Ei ääntä ja kolme JAA ääntä.

Kunnanhallituksen päätös on, että hankinta keskeytetään.

Virpi Kauhanen, Sanna Laine ja Kari Koivu jättivät eriävän mielipiteen pöytäkirjaan. Kunnanjohtaja Mika Joki jätti eriävän mielipiteensä.

Eriävä mielipide

Kunnanjohtaja Mika Joen eriävä mielipide:

"Perustulain 2.3 §:n mukaan julkisen vallan käytön tulee perustua lakiin. Kaikessa julkisessa toiminnassa on noudatettava tarkoin lakia.

Perustulain 118 §:n mukaan virkamies vastaa virkatoimiensa lainmukaisuudesta. Esittelijä on vastuussa siitä, mitä hänen esittelystään on päätetty, jollei hän ole jättänyt päätökseen eriävää mielipidettään. Esittelijälle ainoa mahdollisuus vastuusta vapautumiseen on eriävän mielipiteen ilmoittaminen.

Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä.

Katson, että hankinnan keskeyttämiselle ei ole olemassa Hankintalain 125 §:n mukaisia todellisia ja perusteltuja syitä. Samalla katson, että tehty päätös vaarantaa ja tarpeettomasti viivyttää henkilöstön siirtymistä terveellisiin, turvallisiin ja nykyaikaisiin tiloihin."

Sanna Laineen, Kari Koivun ja Virpi Kauhasen eriävä mielipide:

Me Kokoomuksen edustajat Auran kunnanhallituksessa, jätämme eriävän mielipiteen kokouksessa tehtyyn päätökseen hankinnan keskeytyksestä. Perustelemme asian seuraavasti:

- Auran kunnan taloustilanne tai tilatarve ei ole muuttunut oleellisesti siitä, kun kilpailutusprosessi on laitettu käyntiin.
- Kilpailutus ei sisällä oleellisia virheitä tilojen koon, käyttötarkoituksen, teknisten tai kirjallisten asiakirjojen osalta. Sosiaalitoimen osaan ei ole pyydetty erikseen ns. henkilöstön sosiaalituloja, tilatarve oli annettu tilaohjelman perusteella, jossa ei oltu huomioitu mm. käytävätiloja tai muita muuttujia, joita annetut tilakoot aiheuttavat kokonaisuutta ratkaistaessa. Tarjouksessa eniten pisteitä saanut kokonaisuus oli tila ratkaisultaan erittäin järkevä eikä sisältänyt ylimääräistä hukkatilaa. Tarjouspyynnössä ei myöskään oltu rajattu rakennuksen neliömäärää. Myös sosiaalitoimen tilat olisi pystytty eriyttämään tarjouspyynnön edellyttämällä tavalla.
- Auran kunta sai 5 tarjousta, joista 3 oli hyväksytyjä.
- Eniten pisteitä saaneen tarjoajan vuokrataso ei ylittänyt alueen yleistä hintatasoa ottaen huomioon sen, että kiinteistön kunnossapitovastuu olisi jaettu tarjousasiakirjojen vastuutaulukon mukaisesti.
- Kilpailutusmalli (vuokraus) oli yhteisesti sovittu kunnanhallituksen yksimielisellä päätöksellä.
- Tilat täyttivät myös kaikki henkilöstön niille asettamat toiveet sekä sen, että kunnan keskeiset palvelut olisivat olleet saavutettavissa ns. yhden luukun periaatteella.
- Pitkään jatkunut palveluiden hajuttaminen ja etätyö ovat aiheuttaneet haasteita työyhteisölle ja hankinnan keskeyttäminen tässä tilanteessa on mielestämme myös huonoa työnantajapolitiikkaa.

Kunnanhallitus, § 209, 23.11.2020

Kunnanhallitus, § 4, 25.01.2021

§ 4

Aurajoen matkailutien kehittäminen

AurDno-2020-503

Kunnanhallitus, 23.11.2020, § 209

Valmistelijat / lisätiedot:
Anna-Mari Alkio
anna-mari.alkio@aura.fi

Oheismateriaali

- 1 Aurajoentie herää eloon 3.11.
- 2 HANkebudjetti 3.11.
- 3 Kehittämissuunnitelma 3.11.2020

Aurajoentien perustamiseen ja hallinnointiin liittyvä Auran, Liedon, Pöytyän ja Oripään välinen sopimus allekirjoitetaan 24.11. Aurassa. Aurajoentien opastussuunnitelman laadintaan, kyltitykseen, tapahtumakonseptien laadintaan ja toteuttamiseen, tiedotukseen sekä palveluntuottajien verkostoitumiseen halutaan hakea hankerahaa Varsinais-Suomen Jokivarsikumppaneilta ja Varsin Hyvältä *Aurajoentien herää eloon* -hankkeelle vuosille 2021-2022. Hankkeessa suunnitellaan myös matkailutielle tarvittavia investointeja, joiden toteuttamiseksi haetaan erikseen investointihankerahoitusta. Aurajoentien hallinnoimiseksi perustettu kuntien (Aura, Pöytyä, Lieto, Oripää) yhteistyöryhmä on hyväksynyt hankkeen osana vuosien 2021-2022 toimintaa.

Hankeaika on 1.1.2021-31.12.2022 ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 96 454 €. Tukea haetaan 77 163 € (80 % kokonaiskustannuksista) ja omarahoitus 19 291 € (20 % kokonaiskustannuksista) katetaan Aurajoentien hallinnointisopimuksen mukaisesti kerättävillä Auran, Pöytyän, Oripään ja Liedon kuntien rahoilla. Hankesuunnitelma ja kustannusarvio ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kokonaiskustannuksiltaan 96 454 euron Aurajoentie herää eloon -hankkeelle haetaan Leader-rahoitusta ajalle 1.1.2021 - 31.12.2022. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään hankehakemukseen rahoittajan mahdollisesti edellyttämiä pieniä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 25.01.2021, § 4

Auran kunnan Varsinais-Suomen Jokivarsikumppaneilta hakema *Aurajoentie herää eloon*- kehittämishanke palautettiin korjattavaksi Varsinais-Suomen Jokivarsikumppaneitten hallituksen käsittelyn jälkeen 8.12.2020. Syynä oli se, että

kunnille ei voida EU-säädösten mukaan myöntää investointeihin eli tässä tapauksessa tien opastuskylttien materiaaleihin 80 % tukea. Hanke on tästä syystä jaettava kahteen osaan: *Aurajoentie herää eloon*- kehittämishankkeeseen ja *Aurajoentien kyltit kuntoon*-investointihankkeeseen. *Aurajoentien kyltit kuntoon*-investointihankkeeseen kuuluvat kylttien materiaalien kustannukset ja *Aurajoentie herää eloon*- kehittämishankkeeseen muut toimet ja kustannukset. Hankkeiden omarahoitus katetaan Auran, Pöytyän, Liedon ja Oripään kuntien sopimuksen mukaan kerättävistä rahoista eli yhteensä 20 000 €/vuosi vuosina 2021 ja 2022. Aurajoentien herää eloon- hankkeen jakaminen kahdeksi erilliseksi hankkeeksi kasvattaa omarahoitusosuutta enintään 1800 €.

Investointihankkeen hankeaika on 15.1.2021-31.12.2021, ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 18 000 €, tueksi esitetään 70 % (12 600 €) ja omarahoitusosuudeksi 30 % (5 400 €). Kun investointiosio poistetaan *Aurajoentie herää eloon*-kehittämishankkeesta (1.1.2021-31.12.2022), jää kokonaiskustannuksiksi 78 454 €, tuki 80 % (62 763 €) ja omarahoitus 20 % (15 691 €). Omarahoitus kustannetaan Auran, Pöytyän, Liedon ja Oripään kuntien yhteistyösopimuksen perusteella Auran kunnalle maksetuista rahoista. Oheismateriaalina on päivitetty Aurajoentie herää eloon -hankkeen suunnitelma ja Aurajoentien kyltit kuntoon hankkeen suunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Auran kunta hakee *Aurajoentien kyltit kuntoon*-investointihankkeeseen Leader-rahoitusta hankeajalle 15.1. - 31.12.2021 edellä esitetyllä tavalla. Samalla hallitus päättää, että Aurajoentie herää eloon -hankkeen kokonaiskustannukset ovat 78 454 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Anna-Mari Alkio, Päivi Heiskala, Jokivarsikumppanit ry

§ 5

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2021

AurDno-2020-23

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 VUODEN 2021 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖPANO

Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2023 kokouksessaan 14.12.2020. Toimialat olivat valmistelleet omat talousarvionsa noudattaen mahdollisimman hyvin valtuuston elokuussa päättämää säästöohjelmaa. Tuloslaskelman loppusumma näyttää 640 582 euroa. Lainakannan odotetaan vähenevän 640 012 euroa. Investointiohjelma on kokonaisuudessaan 1 033 800 euron suuruinen, investointituloja odotetaan saatavan 248 800 euroa.

Valtuuston hyväksytyä talousarvion saattaa kunnanhallitus sen täytäntöönpanomääräyksiä lautakuntien ja muiden viranomaisten noudatettavaksi. Kunnanhallitus tai lautakunta päättää sen jälkeen käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä. Täytäntöönpano-ohje on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2021 täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Esimiehet

§ 6

Luottotappioiden kirjaaminen

AurDno-2021-19

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kirjanpidossa on kuljetettu vanhaan ohjelmaan ennen vuotta 2006 kirjattuja myyntisaamisia 10 201,32 euroa. Koska näistä saamisista ei enää uskota saatavan suorituksia, tulee ne poistaa taseesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että taseen vastaavaa, vaihtuvista vastaavista poistetaan tililtä 1745 myyntisaamiset/ Intime E 10 201,32 euroa ja kirjataan luottotappioksi Kp 7000 tili 6380.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Silja Aalto, Arja Kima

Kunnanhallitus, § 218,07.12.2020
Kunnanvaltuusto, § 50,14.12.2020
Kunnanhallitus, § 7, 25.01.2021

§ 7

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2023

AurDno-2020-539

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 218

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio vuodelle 2021

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän hallitus on valmistellut kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2023. Auran kunnan maksuosuus vuodelle 2021 on 2 260 219 euroa. Vuoden 2019 talousarvioon verrattuna talousarvio on -0,17 % pienempi. Taloussuunnitelmavuodet toimitetaan kuntaan joulukuun lopussa. Talousarvio on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2021. Samalla hallitus edellyttää, että suunnitelmavuosien arviot toimitetaan kuntaan välittömästi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto, 14.12.2020, § 50

Liitteet

1 Talousarvio vuodelle 2021

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 25.01.2021, § 7

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite 1 Käyttötaloussuunnitelma

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä on toimittanut kuntaan talousarvionsa suunnitelmavuodet 2021 - 2023 hyväksyttäväksi. Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän taloussuunnitelmavuodet 2022 - 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 8

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksita johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2021

AurDno-2021-5

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Valtiovarainministeriö ja opetus- ja kulttuuriministeriö tekivät päätökset vuoden 2021 valtionosuudesta joulukuun 2020 lopussa.

Kaupungeille ja kunnille myönnetään valtionosuutta **7 593 miljoonaa euroa** ja verotulomenetysten korvauksia **2 362 miljoonaa euroa** vuonna 2021. Vuodesta 2020 alkaen kunnille maksettavat verotulomenetysten korvaukset on erotettu peruspalvelujen valtionosuudesta. Kirjanpidossa korvaukset kuitenkin kirjataan valtionosuuksiin ja eritellään tilinpäätöksen liitetiedoissa. Täten kirjanpidon mukainen valtionosuus on yhteensä **9 955 milj. euroa vuonna 2021**.

Sekä vuoden 2020 että 2021 valtionosuusmaksatukseen vaikuttaa vuoden 2020 toisessa lisätalousarviossa (9.4.2020) päätetty ja 5. lisätalousarviossa (3.9.2020) tarkistettu koronavirusepidemiaan liittyvä **veronmaksulykkäysten aiheuttamien verotulomenetysten tilapäinen korvaus**, joka lisää valtionosuutta 118 milj. € vuonna 2020 ja vähentää valtionosuutta 88 milj. € vuonna 2021. Loppuosa vähennyksestä tehdään vuonna 2022.

Koronaepidemiaan liittyviä tukia maksetaan kunnille vuonna 2021 valtionosuuden yhteydessä **46 miljoonaa euroa**. Tästä 31 milj. euroa jaetaan kuntien välillä kunnallisverojen suhteessa ja loppuosa 15 milj. euroa asukasta kohden tasasuuruisesti (2,80 €/as).

Valtionosuus koostuu hallinnollisesti kahdesta osasta, valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaisesta valtionosuusrahoituksesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö. Kumpikin osa tulee ottaa huomioon kunnan valtionosuuden yhteismäärää laskettaessa.

Auran kunnalle on myönnetty valtiovarainministeriön päätöksellä 31.12.2020 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta vuodelle 2021 yhteensä 5 693 268 euroa, josta verotuloihin perustuvaa valtionosuuden tasausta on 1 721 512 euroa. Kotikuntakorvaustuloja on laskennassa huomioitu 160 892 euroa ja kotikuntakorvausmenoja -172 084 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus on 1 893 043 euroa, verolykkäysten takaisinperintä -56 197 euroa sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa lailla tarkoitettua rahoitusta -18 544 euroa. Kokonaisrahoitus on vuonna 2021 kuukaudessa 625 030 euroa ja koko vuodelta 7 500 378 euroa.

Mikäli kunta on tyytymätön tehtyyn päätökseen, on sillä oikeus kunnan peruspalvelujen valtionosuuslain 64 §:n nojalla oikeus tehdä kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tyytyy tehtyyn päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 9

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2021

AurDno-2021-5

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain mukaan kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12- ja 13-15-vuotiaille. Toteutuneet kustannukset määräytyvät mainitun lain 59 §:n mukaisesti vähennettynä kustannuksilla, jotka aiheutuvat erikoissairaanhoidossa olevan oppilaan perusopetuslain 4 a §:ssä tarkoitetun opetuksen tuesta sekä pidennetyn oppivelvollisuuden opetuksesta siltä osin kuin ne ylittävät toteutuneen kotikuntakorvauksen tason.

Kotikuntakorvauksen perusosa lasketaan jakamalla kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien yhteenlasketut esi- ja perusopetuksen toteutuneet kustannukset kuntien painotetulla 6-15 -vuotiaiden määrällä. Kuntien painotettu 6-15 -vuotiaiden määrä saadaan kertomalla kuntien 6-vuotiaiden määrä luvulla 0,61, 7-12-vuotiaiden määrä luvulla 1 ja 13-15-vuotiaiden määrä luvulla 1,60 ja laskemalla näin saadut tulot yhteen. Oppilaan iän mukaan määräytyvä kotikuntakorvaus saadaan kertomalla kotikuntakorvauksen perusosa seuraavasti: 6-vuotias, kerroin 0,61, 7-12-vuotias, kerroin 1 ja 13-15-vuotias, kerroin 1,60.

Valtiovarainministeriö on 30.12.2020 päättänyt kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 38 §:n 6 momentin nojalla, että vuoden 2021 kotikuntakorvauksen perusosa on 7 112,84 euroa.

Jos kunta on tyytymätön tehtyyn päätökseen, on sillä oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tyytyy tehtyyn päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 10

Turun seudun puhdistamo Oy:n yhtiösopimuksen mukainen osakaskuntien osakeomistuksen määräaikaistarkastus

AurDno-2021-21

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Joki

mika.joki@aura.fi

Kunnanjohtaja

Turun seudun puhdistamo Oy:n omistajien 14.12.2016 solmiman Yhtiösopimuksen (=osakassopimuksen) mukaan omistajakuntien omistusosuuksien yhtiössä tulee vastata sitä suhteellista osuutta, jolla kukin omistajakunta jätevesillään yhtiötä rasittaa. Osakeomistusprosentin tulee siten vastata kunkin omistajakunnan käyttämän jäteveden puhdistuspalvelun määrää.

Yhtiön pääomakustannukset jaetaan omistajille omistajien omistusosuuksien mukaisesti. Kun omistusosuus vastaa palvelun käyttömäärää, myös pääomakustannukset jakautuvat omistajille siinä suhteessa kun nämä palvelua käyttävät. Käyttökustannukset jakautuvat omistajille suoraan palvelun käytön mukaisesti.

Vuonna 2021 on aika ensimmäistä kertaa tehdä omistusosuuksien ja palvelun käyttömäärien synkronointi ts. määräaikaistarkastus. Osakassopimuksen mukaan omistusosuuksien tarkastus tehdään viiden vuoden välein. Määräaikaistarkastuksessa havaitut tarvittavat omistusosuuden muutokset toteutetaan suunnatulla osakeannilla, kuten toimittiin myös vuonna 2016 osakassopimuksen tullessa voimaan.

Osakassopimuksen mukaista päivitystä valmistellaan alustavasti yhtiön kevätyhtiökokoukseen 2021. Ennen yhtiökokousta tulee omistajakunnissa tehdä omistusmuutoksiin tarvittavat päätökset.

Yhtiön omistajilta perimät pääomakustannukset seuraavat omistusosuuksia yhtiössä. Omistusosuuden muutos johtaa siten omistajakunnan kannalta joko siltä perittyjen jäteveden käsittelymaksujen nousuun taikka laskuun. Muutoksen suunta riippuu siitä, miten omistajakunnan jätevesikuormitus on vuoden 2016 jälkeen kehittyneet suhteessa toisiinsa omistajiin.

Suunnatussa osakeannissa yhtiön osakkaat yhtä lukuun ottamatta saavat uusia osakkeita. Kunkin osakkaan saama osakemäärä riippuu sen yhtiölle toimittaman jäteveden määrästä ja laadusta. Uudet osakkeet ovat saajalleen maksuttomia. Niistä ei makseta varainsiirtoveroakaan eikä uusien osakkeiden saaminen johda kirjanpidollisten voittojen tai tappioiden syntymiseen omistajakunnassa. Osakeannin kautta omistussuhteet saadaan säädettyä tarkkaan palvelun käytön mukaiseksi.

Osakeannin toteuttaminen edellyttää kahta päätöstä. Ensin yhtiökokous päättää uusien osakkeiden suuntaamisesta omistajille. Seuraavana askelena on, että

omistajakunta merkitsee saamansa osakkeet. Merkitseminen tarkoittaa osakkeiden vastaanottamista. Merkinnot on osakkeiden rekisteröintiprosessin yksinkertaistamiseksi tarkoituksenmukaista tehdä yhtiökokouksen yhteydessä.

Merkintäasiakirjan allekirjoittavalla kokousosallistujalla on oltava kyseiseen toimeen asianmukainen valtuus ja oikeus edustaa omistajakuntaa nimenkirjoittajana tässä asiassa, jotta osakemerkintä olisi pätevä.

Osakkaat ovat yhdessä sitoutuneet osakassopimuksen noudattamiseen. Omistajien omistusosuuksia ja niihin määräajoin tehtäviä muutoksia käsitellään Yhtiösopimuksen (osakassopimuksen) kohdissa B 4.2 ja 4.3.

Yhtiön nykyiset omistussuhteet perustuvat osakkaiden tuottamiin jätevesimääriin vuonna 2015. Osakassopimuksen mukaan: "Osakkaiden jätevesikuormituksen ja omistusosuuksien vastaavuus arvioidaan viiden vuoden välein edellisen täyden toimintavuoden mitatun jätevesikuormituksen perusteella huomioiden mahdollisten yksittäisten poikkeuksellisten olosuhteiden vaikutukset." Ensimmäinen vastaavuustarkastelu toteutetaan siis vuoden 2021 aikana vuoden 2020 tietojen perusteella huomioiden mahdollisten yksittäisten poikkeuksellisten olosuhteiden vaikutukset. Osakeannissa annettavien uusien osakkeiden täsmälliset määrät selviävät, kun vuoden 2020 kuormitusluvut ovat tiedossa meneillään olevan vuoden päättymisen jälkeen.

Nykyiset omistusosuudet ovat seuraavat:

Osakeomistus alkaen vuodesta 2016

	%	kpl
Turku	62,3	8295
Kaarina	11,1	1478
Paimio	3,1	413
Lieto	3,7	493
Rusko	1,0	133
Raisio	7,0	932
Naantali	6,1	812
Masku	2,0	266
Nousiainen	0,6	80
Mynämäki	1,3	173
Aura	0,7	93
Pöytyä	0,6	80
Oripää	0,2	27
Marttila	0,3	40
YHTEENSÄ	100	13315

Kunnan lopullisen päätöksen tulee sisältää

- päätös osakkeiden merkinnästä ja
- merkintäasiakirjan allekirjoittajan valtuutus tähän tehtävään.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Auran kunnalle Turun seudun puhdistamo Oy:n maksuttomassa osakeannissa vuonna 2021 suunnattavat osakkeet. Kunnanjohtaja Mika Joki valtuutetaan Auran kunnan puolesta allekirjoittamaan merkintää koskeva asiakirja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Turun seudun puhdistamo Oy, kirjanpito

§ 11

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Kokoomuksen ryhmä ehdotti, että kunnanvirasto suljetaan 1.2.2021 alkaen henkilöstön terveyden turvaamiseksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ehdotti, että Osuuspankin tiloja selvitetään jälleen väistötiloiksi.

Tilatyöryhmä kokoontuu nopealla aikataululla. Tilatyöryhmää voidaan täydentää Matti Leppäkoskella.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §7, §8, §9, §11

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6, §10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:

käyntiosoite Nikkarinkuja 8, Aura

postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura

puhelinvaihtelu (02) 486 430

sähköposti kunta@aura.fi

avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45

Oikaisuvaatimus

§3

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS AURAN KUNNANHALLITUKSEN HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon 1.

1 Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 500 000 € käyttöoikeusurakat

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

TOIMITUSOSOITE:

Auran kunnanhallitus
PL 24

21381 Aura
Käyntiosoite: Nikkarinkuja 8, Aura.
Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu

selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asian muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Käsittelymaksu

Markkinaoikeus perii valittajalta pääsääntöisesti valitusasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksuna 2050 euroa (tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on markkinaoikeudessa 510 euroa. Jos asia poistetaan käsittelystä antamatta ratkaisua, peritään oikeudenkäyntimaksuna 500 euroa.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi