

Aika 12.03.2018, klo 17:15 - 18:46

Paikka Kunnanvirasto, Nikkarinkuja 8, Aura

### **Käsitellyt asiat**

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjantarkastus**
- § 37 Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännöt**
- § 38 Muutokset vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanossa**
- § 39 Työterveyshuollon optiovuoden käyttäminen**
- § 40 Auran Vanhamaantien alueen asukkaiden aloite**
- § 41 Kaavoituskatsaus 2018**
- § 42 Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Leino, puheenjohtaja  
Matti Leppäkoski, 1. varapuheenjohtaja  
Juhani Yli-Pohja  
Niina Aarnio  
Sanna Laine  
Taru Sahla  
Tomi Kauhanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri  
Heikki Isotalo, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja  
Jouko Vähä-Rahka, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Ritva Vainio, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Mika Joki, Kunnanjohtaja, esittelijä

Poissa

Kari Koivu

Allekirjoitukset

Jukka Leino  
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.03.2018

16.03.2018

Sanna Laine

Taru Sahla

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.  
19.03.2018 - 03.04.2018

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

---

**§ 35**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkkosivuille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 36**

**Pöytäkirjantarkastus**

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanna Laine ja Taru Sahla.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Laine ja Taru Sahla.

---

**§ 37**

**Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännöt**

AurDno-2018-1

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

**Liitteet**

1 vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö.doc

Auran kunnan hallintosäännön mukaan kunnassa toimii vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Perusturvalautakunta on käsitellyt vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntöä kokouksessaan 31.1.2018 § 3. Oheismateriaalina on sosiaalilautakunnan käsittelemä toimintasääntö, johon on tehty pieniä tarkennuksia punaisella. Ehdotus toimintasäännöksi on esityslistan liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön liitteen mukaisin tarkennuksin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Sirpa Kunnas

---

§ 38

**Muutokset vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanossa**

AurDno-2018-9

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalain edellyttämä vaikuttamistoimielin. Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää sen kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä. Kunnanhallitus pyysi kesällä 2017 yhdistyksiä ja Auran seurakuntaa sekä Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymää nimeämään edustajansa neuvostoon. Marraskuussa kunnanhallitus oli saanut eri tahojen ehdotukset ja nimesi neuvoston. Päätöksen jälkeen kuntaan on tullut yhteydenottoja koskien vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniä. Erilaisten väärinkäsitysten vuoksi neuvoston kokoonpano on syytä päättää uudelleen. Eläkeliiton Auran yhdistys ry on valinnut edustajansa uudelleen ja he ovat Maija-Liisa Korpi sekä Liisa-Anneli Holmberg. Varaedustajat ovat Matti Heikka ja Ritva Sirkiä. Vanhustentaloyhdistyksen edustajaksi on nimetty Ari Vilén ja hänen varaedustajakseen Timo Isotalo. Kunnanhallituksen alkuperäisen päätöksen jälkeen Auranmaan seniorit ry on ilmoittanut edustajikseen Jouko Kyyrön ja Leila Isotalon sekä heidän varahenkilöikseen Anneli Aallon ja Matti Isotalon.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vahvistaa vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanoksi saamiensa muutospyyntöjen jälkeen seuraavat toimijat ja henkilöt:

Auran seurakunta: Anneli Roozbehan, varaedustaja Katja Laaksonen

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä: Merja Männikkö, varaedustaja Kirsi Valtonen

Eläkeliiton Auran yhdistys ry: Maija-Liisa Korpi, varaedustaja Matti Heikka ja Liisa-Anneli Holmberg, varaedustaja Ritva Sirkiä

Auranmaan seniorit ry: Jouko Kyyrö, varaedustaja Anneli Aalto ja Leila Isotalo, varaedustaja Matti Isotalo

Auran ketterät eläkeläiset: Sirkka Saarinen, varaedustaja Anneli Laaksonen ja Lea Koivuranta, varaedustaja Tuula Kipinoinen

Vammaisjärjestöjen edustaja Petri Hörkkö, varaedustaja Jorma Siukonen

Vanhustentaloyhdistys ry: Ari Vilén, varaedustaja Timo Isotalo.

Kokoonkutsuja ja sihteeri on sosiaalijohtaja Sirpa Kunnas. Kunnanhallituksen edustaja on Taru Sahla ja hänen henkilökohtainen varaedustajansa Ritva Vainio.

**Päätös**

---

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**  
Valitut

---

**§ 39**

**Työterveyshuollon optiovuoden käyttäminen**

AurDno-2018-7

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Attendo Terveyspalvelut Oy:n liiketoimintajohtaja Annu Voutilainen on lähettänyt Auran kunnalle kirjeen, jossa hän ehdottaa työterveyshuollon toisen optiovuoden käyttöönottoa ajalle 1.7.2018 - 30.6.2019. Auran kunnalla ja AttendoOy:llä on voimassa oleva sopimus työterveyshuollon palveluista 1.7.2015 - 30.6.2017 sekä siihen liityvistä kahdesta erillisestä optiovuodesta. Kunta on käyttämässä alkuperäiseen sopimukseen liittyvää ensimmäistä optiovuotta ajalla 1.7.2017 - 30.6.2018. Attendon esityksen mukaan toinen optiovuosi voitaisiin jatkaa ilman hinnankorotuksia.

Vuonna 2017 Auran kunnan työpisteisiin on tehty työpaikkaselvitykset. Lakisääteisen työterveyshuollon osuus oli 57,5 % kokonaiskustannuksista. Kunnan työterveyshuoltopalveluihin kuuluu lisäksi suppea sairaanhoito, joka keskittyy lähinnä akuutteihin sairauksiin ja niiden selvittelyihin. Toimintamallia on kehitetty työterveyshuollon kanssa ja kunnan työntekijöiden palautteisiin on reagoitu ja tätä kautta toimintaa on kehitetty. Toimipisteet sijaitsevat Riihikoskella, Loimaalla ja Turussa ja ne palvelevat tällä hetkellä hyvin kunnan työntekijöitä. Henkilöstön terveystarkastuksia on tehty työpisteissä kunnan toimitiloissa Aurassa. Tällä mallilla on säästetty työntekijöiden aikaa ja vältytty matkustamiselta työpäivän aikana. Tässä tilanteessa olisi järkevää käyttää sopimukseen kuuluvaa optiomahdollisuutta, kun taustatyöt on tehtynä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää jatkaa työterveyshuollon palveluiden sopimusta Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa optiovuodella 1.7.2018 - 30.6.2019 sopimukseen kuuluvalla samalla hinnastolla kuin tähän asti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Annu Voutilainen, Attendo Oy

---

**§ 40**

**Auran Vanhamaantien alueen asukkaiden aloite**

AurDno-2018-10

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Auran Vanhamaantien alueen asukkaiden edustaja Riitta Toivonen on lähettänyt kunnanhallitukselle aloitteen 16.10.2017. Aloitteessa esitetään toive, että päiväkotitilhelän leikkipiha jätettäisiin alueella asuvien lapsiperheiden käyttöön. Alueella on aloitteen mukaan paljon lapsiperheitä, eikä yhtään leikkipuistoa. Aloitteen mukaan Tilhelän pihasta saisi leikkipuiston näppärästi.

Kunnan keskustaajamassa on viisi virallista leikkipuistoa, joista pääpuisto sijaitsee Koivukujalla. Lisäksi leikkipaikkoja on Horsmanmäessä, Puistotiellä, Säästökalliossa ja Pikku-Lahdossa. Tilhelän päiväkodin pihasta on kilometrin matka paloaseman päädyssä sijaitsevalle pienelle leikkipaikalle, ja pari sataa metriä enemmän Koivukujan leikkipaikkaan. Puolen kilometrin säteellä Tilhelän tontista asuu 1 - 7 -vuotiaita lapsia yhteensä 18. Tontti on selkeästi yhtenäinen kokonaisuus. Leikkialue sijaitsee päärakennuksen ja Turuntien välisellä alueella. Jos tontista lohkaistaan kyseinen alue pois, on itse kiinteistöön jäävän pihan osuus jatkossa kovin pieni. Suunnitelmissa on ollut ottaa Tilhelän rakennus kevään 2018 aikana kunnan omien toimintojen käyttöön. Piha-alue voisi näin ollen jäädä nykyisen kaltaiseksi piha-alueeksi, johon lähialueen lapset voivat mennä leikkimään. Virallista leikkipuistoa piha-alueesta ei tässä tilanteessa ole tarkoituksenmukaista perustaa, sillä kiinteistön käyttö on pitkällä tähtäimellä vielä avoinna. Kunnan investointiohjelmassa tälle vuodelle ja investointisuunitelmassa vuosille 2019-2020 ei ole myöskään varattu rahoitusta Tilhelän leikkipuiston perustamiseen. Pihan kunnossapito kuuluu joka tapauksessa kunnan tekniselle toimelle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää aloitteen johdosta, että Tilhelän päiväkodin piha-alueesta ei muodosteta virallista leikkipaikkaa, mutta sitä voidaan käyttää alueen pienten lasten leikkipaikkana sillä edellytyksellä, ettei kiinteistön alueella esiinny ilkivaltaa.

**Päätös**

Asia jätettiin pöydälle.

---

**§ 41**

**Kaavoituskatsaus 2018**

AurDno-2018-12

Valmistelija / lisätiedot:  
Mika Joki  
mika.joki@aura.fi  
Kunnanjohtaja

**Liitteet**

1 kaavoituskatsaus 2018.pdf

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä tulee selostaa lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin sisältöön ja toteuttamiseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Auran kunnan kaavoituskatsauksen 2018.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 42**

**Muut asiat**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätös**

Keskusteltiin Valintatalon kiinteistön kaupasta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§35, §36, §41

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

## Oikaisuvaatimus

§37, §38, §39, §40

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- .- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:  
käyntiosoite Nikkarinkuja 8, Aura  
postiosoite Auran kunnanhallitus, PL 24, 21381 Aura  
puhelinvaihte (02) 486 430  
sähköposti kunta@aura.fi  
avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-15.15