

Aika 25.10.2021, klo 17:15 - 21:22

Paikka Sisula, Perkkiönkuja 2

### **Käsitellyt asiat**

- § 204 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 205 Pöytäkirjantarkastus**
- § 206 Lausunto Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisen ohjelman luonnoksesta 2022-2025**
- § 207 Auran kunnan virkamiesedustaja Lounais-Suomen jätehuoltolautakuntaan kaudelle 2021-2025**
- § 208 Vaaliviranomaiset vuoden 2022 aluevaaleja varten**
- § 209 Vanhus- ja vammaisneuvoston nimeäminen kaudelle 2021-2025**
- § 210 Varahenkilön toimen nimikkeen muuttaminen 1.11.2021 alkaen**
- § 211 Lisämääräraha työikäisten palveluihin**
- § 212 Lähihoitajan toimen perustaminen palvelutalo Hoivakotiin**
- § 213 Perheohjaajan viran muuttaminen lastensuojelun sosiaali-ohjaajan viraksi**
- § 214 Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman voimassaolon jatkaminen vuodelle 2022**
- § 215 Talouden toteuma syyskuun loppuun mennessä**
- § 216 Kirjastonhoitajan toimen täyttölupa**
- § 217 Kirjastotoimenjohtajan tehtäväkohtainen palkka**
- § 218 Terhi Källin ilmoitus kunnanjohtajan viran vastaanottamisesta**
- § 219 Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset**
- § 220 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tomi Kauhanen, puheenjohtaja  
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja  
Ari-Pekka Haapanen, poistui 20:55  
Jenni Päätalo  
Jouko Vähä-Rahka  
Sanna Laine  
Taru Sahla

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri  
Matti Leppäkoski, poistui 20:51  
Juhani Yli-Pohja  
Kalle Isotalo  
Pentti Urho, Rakennustarkastaja, poistui 17:38

Allekirjoitukset

Tomi Kauhanen  
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.10.2021

28.10.2021

Jenni Päätalo

Jouko Vähä-Rahka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla  
29.10.2021 - 19.11.2021

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

---

**§ 204**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

**Ehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 205**

**Pöytäkirjantarkastus**

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosoo, Hallintojohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jenni Päätaalo ja Jouko Vähä-Rahka.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Päätaalo ja Jouko Vähä-Rahka.

§ 206

**Lausunto Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisen ohjelman luonnoksesta 2022-2025**

AurDno-2021-514

Valmistelija / lisätiedot:

Pentti Urho

pentti.urho@aura.fi

Rakennustarkastaja

Liitteet

- 1 Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2022-2025 LUONNOS.pdf
- 2 MAL-sopimus 2020-2031.pdf

Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus pyytää Auran kunnan lausuntoa 30.9.2021 päivätystä Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisen ohjelman luonnoksesta vuosille 2022–2025 3.11. 2021 mennessä. Luonnos on esityslistan liitteenä.

Ohjelma on päivitetty versio vuonna 2018 hyväksytylle Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiselle ohjelmalle 2018–2021. Ohjelman päivittämisestä on sovittu valtion ja Turun kaupunkiseudun kuntien välisessä maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksessa 2020–2031, jonka Auran kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 31.8.2020 § 30 (sopimus on esityslistan liitteenä).

Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittista ohjelmaa vuosille 2022–2025 on valmisteltu seudullisen maankäytön yhteistyöryhmän alaisuudessa toimivan valmisteluryhmän toimesta. Turun kaupunkiseudun MAL-ohjausryhmä päätti kokouksessaan 29.9.2021 lähettää ohjelman lausunnoille. Tavoitteena on, että lausuntokierroksen jälkeen kunnat hyväksyvät ohjelman.

Ohjelman taustaksi on kartoitettu asunto- ja maapolitiikan lähtökohtia, kuten ilmastonmuutoksen vaikutusta, väestörakenteen muutosta, asuntokuntien rakennetta, väestönkasvun tekijöitä, asumistoiveita sekä asuntokannan rakennetta. Asunto- ja maapolitiikan tavoitteilla pyritään yhtenäistämään kaupunkiseudun kuntien maapoliittisia periaatteita sekä määrittämään MAL-sopimuksen kirjauksen mukaisesti asuntotuotantotavoitteet ja toimenpiteet sosiaalisesti kestävästä kaupunkikehityksen edistämiseksi.

Asunto- ja maapoliittinen ohjelma tukee seudun yhteistä tavoitetta Turun kaupunkiseudun aseman vahvistamisessa kaupunkiseutujen välisessä kilpailussa.

Tavoitteen saavuttamiseksi ohjelmassa esitetään kunnille mm. seuraavia käytännön tavoitteita:

- kunnat ylläpitävät raakamaavarantoa elinkeinotoiminnan ja asumisen tarpeisiin vähintään viiden vuoden tarvetta vastaavasti ja asemakaava-reserviä ylläpidetään vähintään kolmen vuoden tarpeen verran ja yleiskaavavarantoa vähintään 10 vuoden päähän
- kunnat harjoittavat aktiivista maanhankintaa keskeisiltä kasvualueilta.

-raakamaan hinta pidetään kohtuullisena. Tarkoituksena on yhdenmukaistaa seudun raakamaan hinnoittelun periaatteet. Kunnat kaavoittavat lähtökohtaisesti omistamilleen maille

-maankäyttösopimus tehdään, jos asemakaavassa osoitetaan yksittäiselle maanomistajalle vähintään 500 k-m<sup>2</sup> lisää rakennusoikeutta

-tonttien luovutusehdoissa varmistetaan tonttien nopea rakentuminen ja hinnoittelu perustuu pääasiassa markkinahintaan ja kunnat pyrkivät edistämään asemakaavojen toteutumista maankäyttö- ja rakennuslain mukaisin keinoin. Rakentamattomille asuintonteille määrätään korotettu kiinteistövero

-on tavoiteltava taajamien lievealueille sijoittuvan, yksittäisiin lupiin perustuvan pientalorakentamisen vähentämiseen

-kuntien suunnittelutarveratkaisujen ja poikkeamispäätösten kriteerejä on selkeytettävä eikä rakentaminen saa haitata tulevaa asemakaa-voitusta eikä vaikeuttaa seudun asunto- ja maapoliittisten tavoitteiden toteutumista.

-asuttu maaseutu pyritään pitämään elävänä ohjaamalla asutusta olemassa oleviin kyliin

-haja-alueen rakentamisen ohjauksessa tulee ottaa huomioon olemassa olevat vesihuoltojärjestelmät

-loma-asuntojen käyttötarkoitusta ei muuteta vakituiseen asumiseen, jos muutos aiheuttaa yhdyskuntarakenteen epätarkoituksenmukaista hajaantumista. Vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muuttamista pysyvään asutukseen seurataan seudulla vuosittain.

-asuntotuotannon monipuolisuutta lisätään ja vähintään 20 % uusista asunnoista keskusta-alueilla on vähintään kahden makuuhuoneen perheasuntoja.

-Auran tavoitteet vuosille 2022–2025 ovat 110 asunnon lisäys ja 90 asukkaan lisäys. Asunnoista 90 tulisi olla omistusasuntoja ja 20 vuokra-asuntoja. Asunnoista 44 tulisi olla erillisiä pientaloja ja 50 rivi- tai ketjutaloja ja 16 kerrostalohuoneistoja.

-väestön ikääntymisen vuoksi asuntojen ja asuinympäristöjen esteettömyyteen on kiinnitettävä enemmän huomiota kaikkia asuinalueita kehitettäessä.

Yhteistyössä laadituilla seudun kuntien maapolitiikan strategisilla linjauksilla ja toimintaperiaatteilla pyritään eheään, kustannus-tehokkaaseen ja toimivaan yhdyskuntarakenteeseen ja siten tavoitellaan kilpailukykyisempää kaupunkiseutua. Asuntotuotannon ohjaamisella pyritään seudullisesti varautumaan väestön määrän kokonaiskasvuun. Seudullisen yhteisvastuullisen asuntopolitiikan tavoitteena on pyrkiä turvaamaan eri elämäntilanteisiin ja varallisuustasoihin sopiva monipuolinen ja korkeatasoinen asuntotuotanto. Tarkoituksena on, että ohjelmaa tullaan noudattamaan kunnissa ohjeellisena.

Lisätietoja ohjelmaluonnoksesta antaa kaavataloussuunnittelija Sanna Kari, puh. 040 652 9573, posti sanna.kari@turku.fi.

Liite: Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2022–2025 luonnos

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa lausuntonaan, että Auran kunnanhallitus pitää esitettyä ohjelmaa pääpiirteissään oikeasuuntaisena ja sillä Turun kaupunkiseudun kasvua pystytään vauhdittamaan ja ohjaamaan.

Auran kunta huomauttaa kuitenkin, että Auralla on myös taajama-alueiden ulkopuolella elinvoimaisia alueita, joiden edellytykset tulee käytännössä huomioida ja turvata eikä niiden elinvoimaa saa heikentää eikä niiden rakentamista saa keinotekoisesti vaikeuttaa.

### **Päätös**

Jouko Vähä-Rahka esitti, että lausuntoon lisätään, että Auran kunnalle on rakentamistavoitteeseen pääsemiseksi erittäin tärkeää VT 9:n nelikaistaistaminen mahdollisimman pian. Sanna Laine kannatti esitystä.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti antaa lausunnon ehdotuksen mukaan Jouko Vähä-Rahkan lisäyksellä.

### **Tiedoksi**

kaupunkiymparisto-toimiala@turku.fi

**§ 207**

**Auran kunnan virkamiesedustaja Lounais-Suomen jätehuoltolautakuntaan kaudelle 2021-2025**

AurDno-2021-497

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnassa on ollut kuntien virkamiehillä läsnäolo- ja puheoikeus. Aurasta kunnan virkamiesedustaja on ollut kunnanjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä virkamiesedustajaksi Lounais-Suomen jätehuoltolautakuntaan kunnanjohtaja Terhi Källi ja varaedustajaksi tekninen johtaja Kari Tuohi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta, Terhi Källi, Kari Tuohi



---

**Kunnanhallitus, § 192, 11.10.2021**

**Kunnanhallitus, § 208, 25.10.2021**

**§ 208**

**Vaaliviranomaiset vuoden 2022 aluevaaleja varten**

AurDno-2021-437

**Kunnanhallitus, 11.10.2021, § 192**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Karisaari

juho.karisaari@aura.fi

Seuraavat yleiset vaalit ovat aluevaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 23.1.2022. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 12.–18.1.2022 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 12.–15.1.2022 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 5.1.2022.

Ennakoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestämisestä kotimaassa vastaa kunta.

Vaalit toimitetaan kunnissa äänestysalueittain. Auran kunnanvaltuuston 22.1.2007 § 9 tekemän päätöksen mukaisesti kunta toimii yhtenä äänestysalueena. Äänestysalueen numero on 1 ja nimi Auran äänestysalue.

Vaalien käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi (VaaliL 13–14 §) 2021–2025. Kunnan keskusvaalilautakunnan keskeisimmät tehtävät aluevaaleissa ovat vaalien valmistavista toimenpiteistä huolehtiminen, ennakoäänestysasiakirjojen tarkastaminen, ennakoäänten laskenta ja vaalipäivän äänten tarkastuslaskenta sekä vahvistettujen äänimäärien ilmoittaminen aluevaalilautakunnalle.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettava ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy sen mukaan kun kuntalaissa säädetään.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö

kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa " mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin /vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vuoden 2021 kuntavaalia varten Auran äänestysalueen vaalilautakunta sekä vaalitoimikunta oli valittu seuraavassa kokoonpanossa:

### **Vaalilautakunta**

Pj. Marja Kuitunen  
Varapj. Merja Maasalo  
j. Jarko Rahkala  
j. Mikko Niemi  
j. Arto Harju

ja varajäseniksi kutsumisjärjestyksessä:

1. Päivi Perkiö
2. Kirsti Numminen
3. Pete Sillanpää
4. Olavi Simola

### **Vaalitoimikunta**

Pj. Päivi Perkiö  
Varapj. Tuula Vairinen  
j. Ari Vilén

ja varajäseniksi kutsumisjärjestyksessä:

1. Anna Kela
2. Matti Heikka
3. Mikko Niemi

Vaalien siirtymisen ja ehdokasasettelusta johtuneiden esteellisyyksien vuoksi toimielimiin nimettiin myöhemmin keväällä väliaikaisia varajäseniä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus valitsee aluevaaleja 2022 varten

1. vaalilautakuntaan viisi jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä kun he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan, ja nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
2. vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä kun he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

### **Päätös**

---

Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Pj. Marja Kuitunen  
Varapj. Merja Maasalo  
j. Jarko Rahkala  
j. Arto Harju  
j. Mikko Niemi

Varajäsenet:

1. Päivi Perkiö  
2. Kirsti Numminen  
3. Pete Sillanpää  
4. Olavi Simola

Lisäksi kunnanhallitus valitsi vaalitoimikuntaan:

Pj. Päivi Perkiö  
Varapj. Tuula Vairinen  
j. Ari Vilen

Varajäsenet:

1. Matti Heikka  
2.

Lopuksi kunnanhallitus päätti, että valintoja täydennetään seuraavassa kokouksessa.

---

### **Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 208**

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Kunnanhallitus päätti edellisessä kokouksessa 11.10.2021, että vaaliviranomaisvalintoja täydennetään seuraavassa kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä vaalitoimikuntaan vähintään kaksi varajäsentä.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että

- vaalilautakuntaan nimettiin Mikko Niemen tilalle Arvo Laakso. Varajäseneksi nimettiin Pete Sillanpään tilalle Jukka Mäkilä.

- vaalitoimikuntaan nimettiin varajäseniksi siinä järjestyksessä, kun he tulevat varsinaisten sijaan:

2. Heikki Isotalo  
3. Anna Kela.

#### **Tiedoksi**

Juho Karisaari, valitut, keskusvaaliltk

---

**Kunnanhallitus, § 173, 13.09.2021**

**Kunnanhallitus, § 209, 25.10.2021**

**§ 209**

**Vanhus- ja vammaisneuvoston nimeäminen kaudelle 2021-2025**

AurDno-2021-392

**Kunnanhallitus, 13.09.2021, § 173**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Auran kunnan hallintosäännön § 13 mukaan kunnassa on yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto. Sen kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Edustajia on pyydetty aiemmin Auran seurakunnasta, Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymästä, Vanhustentaloyhdistyksestä, Eläkeliiton Auran yhdistyksestä, Auran Ketterät Eläkeläiset yhdistykseltä, ja vammaisyhdistykseltä. Lisäksi muut yhdistykset ovat halutessaan saaneet nimetä edustajansa neuvostoon. Neuvoston koollekutsujana ja sihteerinä on toiminut sosiaalijohtaja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston kaudelle 1.8.2021 - 31.5.2025
2. nimetä neuvoston koollekutsujaksi ja sihteeriksi sosiaalijohtajan
3. pyytää yhdistyksiä, Liedon seurakuntaa ja Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymää nimeämään neuvostoon edustajan ja tälle henkilökohtaisen varaedustajan
4. nimetä neuvostoon kunnanhallituksen edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi hallitus nimesi edustajakseen vanhus- ja vammaisneuvostoon Jenni Päätalon ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Taru Sahlan.

---

**Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 209**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Hallintotoimistosta on pyydetty vanhus- ja vammaisjärjestöjä nimeämään edustajansa 5.10.2021 mennessä toimikaudelle 1.6.2021–31.5.2025. Järjestöiltä on tullut seuraavat esitykset edustajista ja varaedustajista:

Vammaisjärjestöjen edustus: Petri Hörkkö

Vanhustentaloyhdistys ry

- Ari Vilen
- varalla Tuula Vairinen

Lounais-Suomen Lihastautiyhdistys ry

- Rami Jokinen
- varalla Jasmin Toropainen

Liedon seurakunta

- Anneli Roozbehan
- varalla Eila Saari

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä

- Merja Männikkö
- varalla Tarja Pajula

Eläkeliitto, Auran yhdistys

- Matti Heikka (varalla Riitta Toivonen)
- Liisa-Anneli Holmberg (varalla Ritva Sirkiä)

Auranmaan seniorit ry

- Annukka Lohikko
- varalla Leila Isotalo

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä vanhus- ja vammaisneuvoston esitysten mukaisesti kunnan omien edustajien lisäksi:

Vammaisjärjestöjen edustaja: Petri Hörkkö

Vanhustentaloyhdistys ry

- Ari Vilen
- varalla Tuula Vairinen

Lounais-Suomen Lihastautiyhdistys ry

- Rami Jokinen
- varalla Jasmin Toropainen

Liedon seurakunta

- Anneli Roozbehan
- varalla Eila Saari

Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymä

- Merja Männikkö
- varalla Tarja Pajula

Eläkeliitto, Auran yhdistys

- Matti Heikka (varalla Riitta Toivonen)
- Liisa-Anneli Holmberg (varalla Ritva Sirkiä)

Auranmaan seniorit ry

- Annukka Lohikko
- varalla Leila Isotalo

Lisäksi hallitus päättää, että neuvostoa voidaan vielä täydentää, mikäli esityksiä yhdistyksiltä tulee.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Tiedoksi**

Sirpa Kunnas, valitut, Juho Karisaari, Kirsi Kulmala, Jasmin Broman

---

**Perusturvalautakunta, § 70,06.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 210, 25.10.2021**

**§ 210**

**Varahenkilön toimen nimikkeen muuttaminen 1.11.2021 alkaen**

AurDno-2018-275

**Perusturvalautakunta, 06.10.2021, § 70**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ulla-Maija Haapalainen  
ulla-maija.haapalainen@aura.fi

Kotihoidon työ on muutoksessa. Kotihoidolta vaaditaan entistä enemmän myös kuntouttavaa työtä. Kotihoitomobiili on otettu käyttöön, ja työntekijän kotikäyntiin sisältyy asiakaskäynnin kirjaus asiakkaan kanssa kotihoitomobiilin kautta. Kotihoidossa on tällä hetkellä 60-65 säännöllisen palvelun asiakasta. Hoitajien kotikäyntimäärät ovat 8-10 käyntiä päivässä hoitajaa kohden, ja kotikäynnin kesto saattaa olla 1-2 tuntia asiakasta kohden. Kotihoidon työn haastavuutta on lisännyt koronaviruspandemia, mutta sitäkin enemmän huonontunut yhteistyö terveyskeskuksen kanssa. Kotihoidon työtä hankaloittaa aikaa vievä asiakkaiden hoitoon liittyvien asioiden selvittäminen terveydenhuollon kanssa. Tämä tilanne on jatkunut toukokuusta 2020 alkaen. Kotihoidon työntekijät ovat joutuneet hakemaan työnsä kannalta tarvitsemiaan tietoja jopa terveysasemalta, josta asiakkaiden hoidon kannalta tarpeelliset tiedot on annettu paperitulosteina. Tämä kuormittaa hoitajia, jotka joutuvat hoitamaan asiakkaitaan usein jopa vähäisen asiakastiedon turvin. Hoitajien aikaa kuluu jatkuvaan hoitomääräysten ja terveystietojen selvittelyyn sen sijaan että hoitoon tarvittavat tiedot voisi katsoa asiakasohjelmasta sähköisesti, kuten tapahtui ennen toukokuuta 2020. Asiakkaat ovat monisairaita ja paljon tukea ja apua tarvitsevia. Kotihoidossa sekä hoidollisen että välillisen työn osuus on kasvanut.

Kotihoidon työntekijät hoitavat työnsä tunnollisesti ja ovat itseohjautuvia. Kotihoidon työntekijöillä on hoitotyön lisäksi omat vastuutehtävänsä, jotta asiakastyö sujuisi laadukkaasti. Myös vakinaisella varahenkilöllä on omat vastuutehtävänsä, vastuualueensa ja omahoidettavansa. Varahenkilön tehtävä on edellä mainittujen syiden perusteella vähitellen muuttunut siten, ettei hän ole enää voinut toimia ainoastaan sijaistaen muita. Hänet on tarvittu kotihoidon henkilöstön vahvuuteen tekemän lähihoitajan työsuhteen työtehtäviä aivan kuten muutkin lähihoitajat.

Kotihoidon hoitajien lisäksi kotihoitoon on vakinaistettu 2 osa-aikaista tukipalvelutyöntekijää.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kotihoidossa tapahtuneiden muutosten ja varahenkilön työsuhteen muutosten perusteella varahenkilön työsuhteen nimike ja tehtävä muutetaan lähihoitajaksi.

**Päätös**

Avopalvelun ohjaaja Ulla-Maija Haapalainen kertoi kokouksessa kotihoidon tilanteesta ja varahenkilön tehtävänkuvasta, jonka jälkeen hän poistui kokouksesta.

Perusturvalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### **Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 210**

Toimeen on ollut varattuna talousarvioon palkkarahat jo kolmen vuoden ajan sekä ensi vuodeksi. Muutoksella ei ole talousarviovaikutuksia.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kotihoidon varahenkilön toimen nimike ja tehtävät muutetaan lähihoitajaksi 1.11.2021 alkaen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Sirpa Kunnas, palkat, Ulla-Maija Haapalainen



---

**Perusturvalautakunta, § 71,06.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 211, 25.10.2021**

**§ 211**

**Lisämääräraha työikäisten palveluihin**

AurDno-2021-471

**Perusturvalautakunta, 06.10.2021, § 71**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas

sirpa.kunnas@aura.fi

Sosiaalijohtaja

**Työikäisten palvelut**

Työmarkkinatuen talousarvioon arvioitu määräraha on jo syyskuussa ylittynyt. Kunta maksaa työmarkkinatuen kuntaosuutena 50 % Kelalle henkilöistä, joille on maksettu työmarkkinatukea yli 300 päivää. Kunnan osuus on 70 % niiden henkilöiden työmarkkinatuesta, joille on maksettu työmarkkinatukea yli 1000 päivää. Työmarkkinatuen kunnan maksuosuuksiin vaikuttaa tekijöitä, joita ei voitu talousarviota laadittaessa ennakoida. Nämä tekijät johtuvat pitkälti koronaviruspandemian vaikutuksista, jonka johdosta esimerkiksi yrittäjiä on tullut työmarkkinatukilistalle poikkeussäädösten perusteella. Valtioneuvoston päätöksellä yrittäjät voivat saada väliaikaisena työttömyysturvana työmarkkinatukea, mikäli heidän päätoiminen työskentelynsä yrityksessä on päättynyt tai yrittäjätulo on vähemmän kuin 1089,67 €/kk. Yrittäjän ei tarvitse väliaikaisen lain voimassa ollessa lopettaa yritystoimintaa saadakseen työmarkkinatukea. Yrittäjän on ilmoitauduttava te-toimistoon, josta annetaan lausunto Kelalle. Lausunto perustuu yrittäjän omaan ilmoitukseen päätoimisen työskentelyn päättymisestä koronaviruspandemian vuoksi. Kunta maksaa vähintään 50 % yrittäjille maksettavasta työmarkkinatuesta. Yrittäjän oikeuteen saada työmarkkinatukea ei sovelleta työttömyysturvalain säännöksiä. TE-toimiston tarjoamasta työstä kieltäytymisestä sekä työllisyysuunnitelmaan tai sitä korvaavaan suunnitelmaan ja palveluun liittyvistä laiminlyönneistä.

Työmarkkinatukea maksetaan myös henkilöille, jotka ovat pitkäaikaisen sairauden vuoksi toistaiseksi sairauslomalla, mutta heidän oikeutensa sairausvakuutuslain mukaiseen sairauspäivärahaan on päättynyt. Heillä saattaa olla vireillä työkyvyttömyyseläkehakemus tai valitusprosessi kesken. Lisäksi esimerkiksi palkkatukityöstä maksettava palkka voi jäädä niin alhaiseksi, että henkilöllä on edelleen oikeus soviteltuun työmarkkinatukeen. Henkilö saattaa olla myös te-toimiston järjestämässä työllistymistä edistävässä palvelussa, jolloin hänelle maksetaan työmarkkinatukea.

Koronaviruspandemian vuoksi myös te-toimiston palveluissa on ollut viiveitä, eivätkä ne toimi vielä samalla tavalla kuin ennen viruspandemiaa.

**Sosiaalipalvelut/Omaishoidontuki**

Omaishoidon tukea säätelee laki omaishoidon tuesta (937 /2005). Perusturvalautakunta on vahvistanut kokouksessaan 14.4.2021, § 27, perusteet omaishoidon tuelle. Omaishoidon tukea maksetaan kunnan talousarvioonsa vahvistamien määrärahojen puitteissa. Vuoden 2021 talousarvioon

---

on varattu määrärahaa omaishoidon tuen palkkioihin 152.000 euroa, josta on 23.09.2021 mennessä on kulunut noin 80 %.

Omaishoidossa on tällä hetkellä 33 hoidettavaa ja sama määrä hoitajia. Hoidettavista 18 on yli 65-vuotiaita, joista monella on keskivaikkea muistisairaus ja/tai muu neurologinen arjessa toimintakykyä selvästi alentava sairaus. Ilman omaishoitoa hoidettavia hoidettaisiin tehostetussa kotihoitossa tai tehostetussa ympärivuorokautisessa asumispalvelussa tai jopa laitoshoidossa. Omaishoito on kunnalle edullinen hoitomuoto verrattuna kotihoitoon, asumispalveluun tai laitoshoitoon.

Avopalvelun ohjaajan mukaan omaishoidon hakemuksia on käsittelemättä tällä hetkellä neljä. Avopalvelun ohjaajan mukaan vain harvoin voi tehdä iäkkäälle omaishoidettavalle kielteisen päätöksen sillä perusteella etteivät perusturvalautakunnan vahvistamat myöntämisperusteet täytyisi. Avopalvelun ohjaajan mukaan hän joutuisi hylkäämään omaishoidon tuen hakemuksia syyskuusta lukien, sillä perusteella, että varattu määräraha ei riitä, mikäli omaishoidon tuen palkkioihin ei lisämäärärahaa myönnetä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Edellä olevaan perustuen perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa seuraavasti:

- työikäisten palveluihin työmarkkinatukeen 40.000 euroa
- sosiaalipalveluihin omaishoidon tukeen 35.000 euroa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 211**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosoo, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle perusturvan toimialalle lisämäärärahaa seuraavasti:

- työikäisten palveluihin työmarkkinatukeen 40.000 euroa
- sosiaalipalveluihin omaishoidon tukeen 35.000 euroa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Perusturvalautakunta, § 73,06.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 212, 25.10.2021**

**§ 212**

**Lähihoitajan toimen perustaminen palvelutalo Hoivakotiin**

AurDno-2021-459

**Perusturvalautakunta, 06.10.2021, § 73**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas

sirpa.kunnas@aura.fi

Sosiaalijohtaja

Henkilöstömitoituksesta iäkkäiden ihmisten ympärivuorokautisessa tehostetussa palveluasumisessa on säädetty laissa 1.10.2020 lukien. Henkilöstömitoitusta säätelevä lain siirtymäaika nousee asteittain niin, että 1.10.2020 alkaen henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,5 työntekijää palvelutalon asukasta kohti. 01.01.2021 alusta lukien henkilömitoituksen on oltava vähintään 0,55 työntekijää asukasta kohti, ja vuoden 2022 alusta lukien henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,6 työntekijää asukasta kohden sekä 1.4.2023 lukien 0,7 työntekijää asukasta kohti. Lakisääteisesti määriteltyyn henkilöstömitoitukseen liittyy myös se, ettei välillisiä työtehtäviä eli tukipalveluita enää lasketa henkilöstömitoitukseen vaan näihin nk. välillisiin työtehtäviin on varattava erillinen resurssi. Välillistä tukipalvelutyötä ovat asiakkaiden ja yhteisten tilojen päivittäinen, viikoittainen ja kuukausittainen siivous, ruuan valmistus ja sen laajamittainen lämmitys sekä pyykki- ja kiinteistöhuolto. Yksikön vastuuhenkilöiden esimies- ja hallinnollinen työ, henkilöstön koulutus ja perehdytys sekä toimintayksikön kehittäminen ovat myös välillistä työtä (Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalouksista 980/2012 20 §, 9.7.2020/565).

Terveysten- ja hyvinvointilaitoksen seurannassa palvelutalo Hoivakodin mitoitusta on ollut 0,56. 1.1.2022 alkaen tehostetun ympärivuorokautisten asumispalveluyksiköiden lakisääteinen toteutunut mitoitusta tulee olla 0,6. Hoivakoti palvelutalon osalta tämä edellyttää vähintään yhden lähihoitajan työsuhteen lisäystä palvelutalo Hoivakotiin, jolloin henkilöstömitoitusta saadaan nousemaan lain edellyttämälle tasolle. Hoitohenkilöstön saatavuus on tällä hetkellä lähes koko Suomessa haastavaa. Jotta palvelutalo Hoivakodin henkilöstömitoitusta on noussut lakisääteiselle tasolle 1.1.2022 lukien tulee lähihoitajan rekrytointi aloittaa marraskuussa 2021. Perusturvalautakunnan talousarvioehdotukseen vuodelle 2022 sisältyy yhden lähihoitajan lisäys palvelutalo Hoivakotiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että palvelutalo Hoivakodin henkilöstöä lisätään siten, että Hoivakotiin perustetaan lähihoitajan työsuhte 1.12.2021 lukien, ja että lähihoitajan rekrytointi aloitetaan marraskuussa 2021.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 212**

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että palvelutalo Hoivakodin henkilöstöä lisätään siten, että Hoivakotiin perustetaan lähihoitajan työsuhde 1.12.2021 lukien, ja että lähihoitajan rekrytointi aloitetaan marraskuussa 2021.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Sirpa Kunnas, Henriikka Laine, palkat

**Perusturvalautakunta, § 75,06.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 213, 25.10.2021**

**§ 213**

**Perheohjaajan viran muuttaminen lastensuojelun sosiaaliohjaajan viraksi**

AurDno-2021-419

**Perusturvalautakunta, 06.10.2021, § 75**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas

sirpa.kunnas@aura.fi

Sosiaalijohtaja

Lastensuojelulakiin tulee muutoksia 1.1.2022 lukien. Sosiaalityöntekijöiden henkilöstömitoitusta koskeva säännös annetaan eduskunnan käsiteltäväksi syksyllä 2021. Eduskunnan käsittelyyn menevän ehdotuksen mukaan lastensuojelun asiakasmitoitus on 35 lasta sosiaalityöntekijää kohden vuoden 2022 alusta ja 30 lasta vuoden 2023 alusta. Myös lapsen asioista vastaavien sosiaalityöntekijöiden vastuita ollaan lakiuudistuksessa lisäämstä nykyisestä. Auran kunnan sosiaaliamies on raportissaan jo vuodelta 2020 huomionnut Auran osalta m.m. seuraavaa: "Vuoden lopussa 2020 lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä on ollut 32 lastensuojeluasiakkuudessa olevaa lasta vastuullaan. Auran lastensuojelussa työskentelevällä sosiaalityöntekijällä on kuitenkin myös muita sosiaalihuollon asiakkuuksia. Auran kunnassa tulee arvioida onko lastensuojelussa työskentelevän sosiaalityöntekijän työmäärä ja vastuualue lain edellyttämän mukainen vai onko tarpeen arvioida töiden uudelleen järjestelyjä tai lisäresurssien hankkimista." Lisäksi sosiaaliamiehen raportissa todetaan, että: "Lastensuojelulaissa 53 § mainitaan, että sosiaalityöntekijän tai muun lastensuojelun sosiaalityöntekijän tulee tavata sijaishuollossa olevaa lasta riittävästi. Auran kunnan lastensuojelussa tulee arvioida onko tapaamisia ollut riittävästi ja miten jatkossa olisi hyvä toimia tapaamisten suhteen."

Lainsäädännön edellyttämä tilanne lastensuojelussa voitaisiin saavuttaa järjestelemällä sosiaalityöntekijäksi tilapäisesti 31.12.2021 saakka siirretyn perheohjaajan ja sosiaalityöntekijän töitä uudelleen. Tällöin lastensuojelun sosiaalityöntekijän lakisääteinen henkilöstömitoitus voitaisiin saavuttaa kuten myös vaadittava systeeminen työote Auran kunnan perhepalveluissa. Perheohjaajan tehtäväkuvaan voitaisiin sisällyttää niitä sosiaalihuoltolain mukaisia lasten ja perheiden palveluja, jotka nyt kuuluvat sosiaalityöntekijälle ja joita hän voi tehdä sekä myös työikäisten palveluja. Hän tukisi lapsiperheiden hyvinvointia antamalla ohjausta ja tukea eri palvelujen käytössä ja tukisi perheitä myös yhteensovittamalla perheiden palveluja. Perhepalveluiden ohjaajan työ olisi viranomaistehtävä, ja hän järjestäisi ja myöntäisi viranhaltijapäätöksellä sosiaalihuoltolain mukaisia palveluja työikäisille ja lapsiperheille (ehkäisevä ja täydentävä toimeentulotuki, perhetyö, lapsiperheiden kotipalvelu, päihde- ja mielenterveystyö). Perhepalveluiden ohjaaja osallistuisi virka-aikaiseen sosiaalipäivystykseen ja toimisi muutenkin tarvittaessa sosiaalityöntekijän ja sosiaaliohjaajan työparina. Perhepalveluiden ohjaajan työ olisi myös varhaista

puuttumista, ennalta ehkäisevää ja kuntouttavaa ohjausta, tuen antamista ja neuvontaa erilaisissa ongelma- ja elämäntilanteissa. Hän osallistuisi myös moniammatilliseen verkostoyhteistyöhön.

Edellä kuvattu muutos auttaisi sosiaalityöntekijän rekrytoinnissa, jossa ei ole onnistuttu ja jota on vaikeuttanut myös sosiaalityöntekijän tehtävien laajuus.

Viran kelpoisuusehtona on ammattikorkeakoulututkinto sosionomi (amk) ja sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun lain 6 §:n (275 /2005) mukainen pätevyys, joka on tarkistettavissa Valviran JulkiSuosikista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta päättää esittää edellä olevien perustelujen mukaisesti kunnanhallitukselle, että

- toisen perheohjaajan virkanimike muutetaan perhepalveluiden ohjaajan viraksi edellä kuvatulla tavalla.
- perheohjaajan ja sosiaalityöntekijän virkojen työtehtäviä järjestetään uudelleen edellä kuvatusti siten, että sosiaalityöntekijän lakisääteinen henkilöstömitoitus voidaan saavuttaa.
- perhepalveluiden ohjaajan viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3086,00 € /kk

### **Päätös**

Lautakunnan puheenjohtaja Liisa-Anneli Holmberg esitti, että perheohjaajan virkanimike muutetaan sosiaalityön palveluohjaajaksi ja että päätösehdotus hyväksytään muilta osin.

Jäsen Eija Lindén kannatti Holmbergin esitystä, jonka jälkeen sosiaalijohtaja muutti päätösehdotustaan virkanimikkeen osalta siten, että perheohjaajan virkanimike muutetaan sosiaalityön palveluohjaajaksi.

Perusturvalautakunta päätti esittää edellä olevien perustelujen mukaisesti kunnanhallitukselle, että

- Toisen perheohjaajan virkanimike muutetaan 01.01.2022 lukien virkanimikkeeksi sosiaalityön palveluohjaaja.
- Sosiaalityön palveluohjaajan (perhepalveluiden ohjaaja) ja sosiaalityöntekijän virkojen työtehtäviä järjestetään uudelleen edellä kuvatusti siten, että sosiaalityöntekijän lakisääteinen henkilöstömitoitus voidaan saavuttaa.
- Sosiaalityön palveluohjaajan viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3086 € /kk.

---

## **Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 213**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- Toisen perheohjaajan virkanimike muutetaan 01.01.2022 lukien virkanimikkeeksi sosiaalityön palveluohjaaja.
- Sosiaalityön palveluohjaajan (perhepalveluiden ohjaaja) ja sosiaalityöntekijän virkojen työtehtäviä järjestetään uudelleen edellä kuvatusti siten, että sosiaalityöntekijän lakisääteinen henkilöstömitoitus voidaan saavuttaa.
- Sosiaalityön palveluohjaajan viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3086 €/kk.

### **Päätös**

Esittelijä esitti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

---

**Perusturvalautakunta, § 76,06.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 214, 25.10.2021**

**§ 214**

**Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman voimassaolon jatkaminen vuodelle 2022**

AurDno-2021-466

**Perusturvalautakunta, 06.10.2021, § 76**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas  
sirpa.kunnas@aura.fi  
Sosiaalijohtaja

Liitteet

- 1 Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma 2019-2020, voimassolo jatkettu 2021 loppuun-1.pdf
- 2 Tiivistelmä järjestämissuunnitelman sisällöstä.pdf
- 3 Liite 2, Fysioterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 4 Liite 3, Puheterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 5 Liite 4, Ravitsemusterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 6 Liite 5, Toimintaterapian toimintaperiaatteita.pdf

Vuonna 2011 voimaan tullut terveydenhuoltolaki (1326/2010) edellyttää, että samaan sairaanhoitopiiriin kuuluvat kunnat laativat terveydenhuollon järjestämissuunnitelman. Suunnitelmasta on neuvoteltava sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kanssa. Suunnitelma tulee laatia valtuustokausittain ja se on hyväksyttävä sairaanhoitopiirin kuntayhtymässä. Suunnitelman hyväksymisen edellytyksenä on, että kuntayhtymään kuuluvista jäsenkunnista vähintään kaksi kolmannelta sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Varsinais-Suomen alueen ensimmäinen järjestämissuunnitelma hyväksyttiin alueen kunnissa keväällä 2013 ja Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin valtuustossa 11.6.2013. Suunnitelman päivitys vuosille 2017-2018 hyväksyttiin alueen kunnissa syksyllä 2016 ja sairaanhoitopiirin valtuustossa 29.11.2016. Päivityksen yhteydessä kunnat päättivät laajentaa sisältöä kattamaan terveydenhuollon lisäksi myös sosiaalihuollon.

Tällä hetkellä voimassa oleva järjestämissuunnitelma on hyväksytty vuosille 2019-2020 alueen kunnissa syksyllä 2019 ja sairaanhoitopiirin valtuustossa 26.11.2019. Suunnitelman voimassaoloaika on kunnissa ja kuntayhtymissä syksyllä 2020 tehdyillä päätöksillä jatkettu vuoden 2021 ajaksi.

Vuoden 2023 alusta lukien siirtyy sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu hyvinvointialueille. Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantuloa annettu laki (616/2021) on tullut voimaan 1.7.2021. Uudistuksen voimaantulon jälkeen linjataan alueen sosiaali- ja terveydenhuollon tavoitteista ja toimintatavoista hyvinvointialueen palvelustrategiassa.

Alueen sote-johtajien kokouksessa 3.9.2021 katsottiin, että nykyisen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman voimassaoloa on järkevää jatkaa vuoden



---

2022 loppuun saakka. Suunnitelman toimeenpanoa tulisi viedä eteenpäin niin, että toimeenpano tukee mahdollisimman hyvin tulevan hyvinvointialueen valmistelua. Sotejohtajakokouksessa katsottiin myös, että suunnitelmaa toimeenpanevien vastuualmistelijoiden ja heidän tukeaan toimivien työryhmien ja alatyöryhmien tulisi jatkaa järjestämissuunnitelman toimeenpanoa em. periaatteen mukaisesti.

Edellä esitetyn pohjalta Turun kaupunki pyytää kuntia ja kuntayhtymiä tekemään päätöksen Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman jatkamisesta. Päätökset toivotaan tehtävän vuoden 2021 loppuun mennessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ohessa olevaa Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelmaa liitteineen jatketaan vuoden 2022 loppuun saakka.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 214**

#### Liitteet

- 1 Liite 2, Fysioterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 2 Liite 3, Puheterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 3 Liite 4, Ravitsemusterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 4 Liite 5, Toimintaterapian toimintaperiaatteita.pdf
- 5 Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma 2019-2020, voimassolo jatkettu 2021 loppuun-1.pdf
- 6 Tiivistelmä järjestämissuunnitelman sisällöstä.pdf
- 7 Järjestämissuunnitelman fysioterapian toimintaperiaatteet 2021

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosoo, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että ohessa olevaa Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelmaa liitteineen jatketaan vuoden 2022 loppuun saakka.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 215

### Talouden toteuma syyskuun loppuun mennessä

AurDno-2021-510

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kunnan talouden toteuma on vielä hieman keskeneräinen syyskuun osalta, mutta tuloslaskelma on jo suuntaa antava. Sen mukaan kunnan kokonaismenot ovat toteutuneet hieman alle 75 prosentilla, yhteensä 17 513 190 eurolla. Koko kunnan talousarvio käyttötalouden osalta vuonna 2021 on 23 598 674 euroa. Alustava syyskuun tuloslaskelma on oheismateriaalina.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden tämän hetken toteuman syyskuun tilanteen tietoon saatetuksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 216

### Kirjastonhoitajan toimen täyttölupa

AurDno-2021-513

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kirjastonhoitaja on irtisanoutunut toimestaan siten, että hänen viimeinen työpäivänsä Auran kunnassa on 9.11.2021. Käytännössä kirjastonhoitaja jää pois tehtävistään lokakuun lopussa. Auran kirjastossa on ollut henkilöstömitoituksena 2,4 htv. Pöytyän kanssa tehtävän uuden kirjastotoimenjohtajan sopimuksen myötä johtajan työpanoksesta kohdistuu puolet Auraan. Tämä ei kuitenkaan poista tarvetta kirjastonhoitajan toimen täyttämistä. Kirjastonhoitajan tehtäviin kuuluvat mm. aineiston hankkiminen, kokoelmien hoitaminen, luettelointi, tiedotus, markkinointi, muiden työntekijöiden sijaistus ja tapahtumien järjestelyt.

Kirjastonhoitajantehtäväkuvaus on oheismateriaalina. Tehtävään on sovellettu KVTES:n hinnoittelutunnusta 02KIR042, jossa edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa. Kirjastolain mukaan yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja informaatioalan koulutusta saanutta ja muuta henkilöstöä.

Asiantuntijatehtävässä toimivalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, jollei tehtävän luonteesta muuta johdu. Koska kirjastonjohtajalta edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, ei ole perusteltua vaatia 2,5 henkilötyövuoden osajatiimissä kahta ylempää turkintoa. Kirjastonhoitajan hinnoittelutunnus olisi näin ollen 02KIR050 ja tehtäväkohtainen palkka TVA 1 kohdassa 2454,31 euroa/ kk.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan kirjastonhoitajan tehtävään 1.11.2021 alkaen. Hinnoittelutunnus on 02KIR050 ja tehtäväkohtainen palkka 2454,31 €/ kk. Lisäksi hallitus päättää, että tehtävään voidaan rekrytoida väliaikainen kirjastoalan ammattilainen siihen asti kunnes vakituinen tehtävä saadaan täytettyä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Iiris Mannonen, palkat

---

**§ 217**

**Kirjastotoimenjohtajan tehtäväkohtainen palkka**

AurDno-2021-515

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kirjastotoimenjohtajan virka on avoimessa haussa 11.11.2021 asti. Tehtävään kuuluu Auran ja Pöytyän yhteensä noin 12 500 asukkaan kirjastopalveluiden kehittäminen ja johtaminen. Tehtävän työaika jakautuu puoliiksi kuntien kesken ja Auran kunta toimii isäntäkuntana. Tehtävän palkkauksessa on huomioitu kahden kunnan kirjastolaitoksen johtaminen ja tilivelvollisuus. Tehtävä kuuluu kunnan TVA-järjestelmässä vaativuusluokkaan kaksi. Palkkaa ei ole tarkistettu yleiskorotuksia ja 1.1.2019 tehtyä 70 euron korotusta lukuunottamatta vuosiin. 10 000 - 20 000 asukkaan kuntien kirjastotoimenjohtajien keskiarvo tehtäväkohtaisessa palkassa oli vuoden 2020 lokakuussa 3 163 euroa. Tämän jälkeen on tullut yksi prosentin yleiskorotus. Jotta palkkaus olisi ajantasainen, kirjastotoimenjohtajan tehtäväkohtainen palkka voitaisiin hinnoitella uudelleen seuraavasti:

Kirjastonjohtaja / kirjastotoimenjohtaja

TVA 1: 2900 /kk, kunnan kirjaston johtaminen ja kehittäminen

TVA 2: 3200 / kk, oman ja naapurikunnan kirjastotoimien hoitaminen

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää tarkistaa kirjastotoimenjohtajan ja kirjastonjohtajan tehtäväkohtaisen palkan edellä esitetyn mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

palkat, marianne.makela@poytya.fi

**§ 218**

**Terhi Källin ilmoitus kunnanjohtajan viran vastaanottamisesta**

AurDno-2021-518

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Kunnanjohtajaksi 27.9.2021 valtuuston päätöksellä § 65 valittu Terhi Källin kirje:

"ILMOITUS AURAN KUNNALLE VIRAN VASTAANOTTAMISESTA

Kiitän Auran kuntaa luottamuksesta 27.9.2021 kunnanjohtajavalinnassa ja ilmoitan ottavani viran vastaan erikseen johtajasopimuksella sovittavan aikataulun ja virkasuhteen ehtojen mukaan.

Tampereella 20.10.2021

Terhi Källi"

Terhi Källi on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus ottaa Terhi Källin ilmoituksen vastaan ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**§ 219**

**Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisuvalltaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Hallintojohtaja

Muu päätös:

§ 18 Kunnan tilit ja käyttöoikeudet, 29.09.2021

§ 19 Omakotitalotontin myyminen, 07.10.2021

§ 20 Kuntatodistuslainan uusiminen, 07.10.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Tomi Kauhanen

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen hallintojohtajan viranhaltijapäätökset lokakuulta 2021 ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 220**

**Muut asiat**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätös**

Rehtorin viran täyttölupa myönnettiin.

**Muutoksenhakukielto**

§204, §205, §206, §207, §210, §211, §212, §213, §214, §215, §216, §217, §218, §220

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§208, §209, §219

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:

käyntiosoite Perkkiönkuja 2, Aura

postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura

puhelinvaihe (02) 486 430

sähköposti kunta@aura.fi

avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45