

Aika 22.11.2021, klo 17:15 - 21:36

Paikka Perkkiönkuja 2, Aura

Käsitellyt asiat

- § 234 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 235 Pöytäkirjantarkastus**
- § 236 Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 237 Kunnanviraston sulkeminen joulun ja uuden vuoden aikana 2021**
- § 238 Sosiaali- ja terveydenhuollon osavuosisraportti tammi-syyskuu 2021, ja esitys määrärahojen ylitysoikeuteen**
- § 239 Keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen järjestäminen kunnan välisenä yhteistyönä**
- § 240 Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024**
- § 241 Yhteistyötoimikunnan nimeäminen ajalle 1.1.2022 - 31.5.2025**
- § 242 Turun seudun puhdistamo Oy:n yhtiökokoukset**
- § 243 Aluearkkitehtiyhteistyön hyväksyminen**
- § 244 Lausunto vesihuolto 2050 strategian luonnoksesta**
- § 245 Täyttöluvat koululle**
- § 246 Vaalimainonta vuoden 2022 aluevaaleissa**
- § 247 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tomi Kauhanen, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Ari-Pekka Haapanen, poistui 19:55
Jenni Päätaalo
Sanna Laine
Taru Sahla
Janne Ilmalahti

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Matti Leppäkoski
Juhani Yli-Pohja, poistui 19:55
Kalle Isotalo
Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Poissa

Jouko Vähä-Rahka

Allekirjoitukset

Tomi Kauhanen
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.11.2021

25.11.2021

Jukka Leino

Taru Sahla

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla
26.11.2021 - 17.12.2021

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 234

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 235

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jukka Leino ja Taru Sahla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Leino ja Taru Sahla.

§ 236

Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on 15.11.2021 pitämässään kokouksessa käsitellyt ja päättänyt seuraavat asiat:

§ 67 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 68 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 69 Lisämääräraha työikäisten palveluihin

§ 70 Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman voimassaolon jatkaminen vuodelle 2022

§ 71 Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2022

§ 72 Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2022

§ 73 Terhi Källin ilmoitus kunnanjohtajan viran vastaanottamisesta

§ 74 Kunnanjohtajasopimuksen hyväksyminen

§ 75 Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

henkilöstö

§ 237

Kunnanviraston sulkeminen joulun ja uuden vuoden aikana 2021

AurDno-2019-482

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kunnanviraston henkilöstöstä suurimmalla osalla on kertynyt kunnallisen virkaehtosopimuksen mukaiset pitkät vuosilomat, joita ei pystytä kokonaisuudessaan käyttämään kesälomakaudella, ja osa tuleekin voida pitää myöhemmin. Hiljaiseen aikaan henkilöstö voi pitää vuosilomiaan ja tällöin toiminnan kannalta on selkeintä, jos lomaa voidaan keskittää tiettyyn ajankohtaan. Hallinnossa asiakasvirrat ovat pieniä juhlapyhien yhteydessä. Sosiaalitoimi ja tekninen toimi kuitenkin päivystävät myös nämä ajat. Kunnanviraston sulkemisesta saadaan se hyöty, että suurin osa henkilöstöstä voi pitää lomapäiviään ja ne, jotka ovat töissä, saavat keskittyä työn tekemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 23. - 31.12.2021. Sosiaalitoimi ja tekninen toimi järjestävät päivystyksensä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta, § 86, 10.11.2021

Kunnanhallitus, § 238, 22.11.2021

§ 238

Sosiaali- ja terveydenhuollon osavuosisiraportti tammi-syyskuu 2021, ja esitys määrärahojen ylitysoikeuteen

AurDno-2021-531

Perusturvalautakunta, 10.11.2021, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas

sirpa.kunnas@aura.fi

Sosiaalijohtaja

Liitteet

1 Osavuosisiraportti tammi-syyskuu 2021.docx

2 Osavuosisiraportti tammi-syyskuu 2021.docx lyhyt.pdf

Kunnanhallitus on ohjeistanut, että toimialajohtajat raportoivat talouden ja tavoitteiden toteutumista vähintään neljä kertaa vuodessa.

Kirjanpidon mukainen vastuuyksikkökohtainen tulojen ja menojen toteutuma tammi-syyskuu 2021 on esityslistan liitteenä. Liitteitä on kaksi, joista toisessa on verrattu tammi-syyskuun toteutumaa vastaavaan ajankohtaan vuonna 2020. Tasainen toteutumisprosentti tammi-syyskuulta on 75,0. Sosiaalipalveluiden osalta tulokirjaukset ovat jäljessä, ja esimerkiksi iäkkäiden osalta tulot on kirjattu tammi-heinäkuulta.

Sosiaalipalvelut

Talousarvioon arvioidut menot tulevat sosiaalipalveluiden osalta ylittymään. Ennakoitua enemmän palvelujen tarvetta on ollut erityisesti iäkkäiden palveluissa ja vammaispalveluissa. Menojen lisäystä iäkkäiden palveluasumiseen ostopalveluiden osalta on aiheuttanut osaltaan lakimuutos (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta tuli voimaan 1.7.2021). Lakimuutoksen myötä esimerkiksi yksityiset asumispalvelujen tuottajat laskuttavat asukkaiden ateriapalvelun kunnalta eikä asiakkailta. Myös tehostetun asumispalvelun tarve on kasvussa. Vammaispalveluissa erityisesti kehitysvammaisten laitoshoidon ja asumispalveluiden tarve on ollut ennakoitua suurempaa.

Koronaviruspandemia on aiheuttanut ja aiheuttaa edelleen menojen kasvua. Hoitotarvike- ja suojarahusteiden käyttö on edelleen tavanomaista korkeammalla tasolla, mikä näkyy erityisesti iäkkäiden palveluissa. Ennakoitua enemmän ovat kasvaneet myös ICT-palveluiden kulut. Kotihoidossa on kotihoitomobiili otettu käyttöön. Lifecare-ohjelmassa on ollut ongelmia sekä laskutuksessa että tilastoinneissa, joita on selvitetty yhteistyössä TietoEvryn kanssa. Sijaisten rekrytoinneissa on ollut ongelmia sekä tehostetussa asumispalvelussa että kotihoidossa.

Työikäisten palvelut

Elokuun työllisyyskatsauksen mukaan Auran kunnassa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 30.08.2021 5,9 % eli työttömien työnhakijoiden määrä on

laskussa. Nuoria oli työttömänä vähemmän kuin vuotta aikaisemmin, mutta sen sijaan pitkäaikaistyöttömien osuus on edelleen kasvussa. Työmarkkinatuen kuntaosuudet ovatkin pitkäaikaistyöttömyyden myötä kasvussa myös Auran kunnassa. Työmarkkinatuen kuntaosuuksiin vaikuttaa tekijöitä, joita ei talousarviota laadittaessa voitu ennakoida. Nämä tekijät johtuvat suurelta osin koronaviruspandemian rajoitteista ja vaikutuksista myös m.m. verkostoyhteistyöhön. Työmarkkinatukeen talousarvioon varattu määräraha onkin ylittynyt jo syyskuussa. Työikäisten palvelujen osalta asetettuja tavoitteita ei tulla saavuttamaan loppuvuoden aikana.

Terveydenhuolto

Erikoissairaanhoidon laskutus toteutetaan kuukausittaisina talousarvion mukaisina tasaerälaskutuksina. Erikoissairaanhoidossa tasaerälaskutusta tarkistetaan syys-joulukuulle tammi-elokuun todellisen käytön perusteella. Erikoissairaanhoidon käyttö oli tammi-syyskuussa suhteessa tasaerälaskutukseen + 3 %, joten kunnan tasaerää ei tarkisteta syys-joulukuulle. Koska kunnan käyttö on kuitenkin tasaerää korkeammalla tasolla niin on todennäköistä, että tilinpäätöksen yhteydessä vuodelle 2021 arvioitu erikoissairaanhoidon talousarvio ylittyy. Erikoissairaanhoidon loppuvuoden toimintaan liittyy edelleen epävarmuuksia siitä, miten koronapandemia kehittyi ja miten se vaikuttaa sairaanhoitopiirin toimintaan ja talouteen.

Perusterveydenhuollon osalta ei toistaiseksi ole raportoitu ylitystarvetta.

Perusterveydenhuollon kuntayhtymä voi hakea koronapandemian kustannuksiin valtionavustusta rokotuksiin, jäljityksiin, testauksiin ja hoitoihin.

Perusterveydenhuollon mahdollisista jäsenkuntahintojen tarkistuksesta päätetään marraskuun yhtymähallituksen kokouksessa. Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän 20.10.2021 kokouksessa todetaan, että kuntayhtymän talousraportin toteutuman mukainen ylitysarvio on Auran kunnan osalta 129 818 euroa (25%), joka arvio on tehty ennen kuin tieto haettavasta valtionosuudesta välittömiin koronapandemiasta aiheutuviin kustannuksiin saapui kuntiin.

Terveydenhuollon yhtenä tavoitteena on, että siirtoviivepäiviä ei erikoissairaanhoidon kerry. Siirtoviiveellä tarkoitetaan aikaa, jonka potilas viettää erikoissairaanhoidon vuodeosastolla, vaikka ei enää tarvitsisi erikoissairaanhoidoa, mutta jatkohoitopaikkaa ei ole eikä potilasta voida lähettää kotiin. Hoitoketjut eivät ole toimineet tavoitteiden mukaisesti, koska tammi-syyskuussa 2021 siirtoviivehoitopäiviä Auran kunnalle on kertynyt yhteensä 18 (laskutus yhteensä 14810€).

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta esittää edellä olevan osavuosisraportin 3/2021 liitteineen kunnanhallitukselle. Lisäksi perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa (ylityslupa) sosiaalipalveluiden tehtäväalueelle seuraavasti:

- Erytishuoltopiiri kehitysvammaisten 1. laitoshoidon (erytishuoltopiiri) 4310 2280 120.000,000 € ja 2. tehostettuun palveluasumiseen 4310 2260 35.000,00
- läkkäiden tehostettuun asumispalveluun (ostopalvelut): 4330 2174 (60.000,00 €) ja muut 4330 2180(5.000,00 €)
- Kotihoitoon 4342 2130/ICT-palvelut 14.000,00 €, ja 4543 2130/Hoitotarvikkeet /suojavälineet 10.000,00 €

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 238

Liitteet

- 1 Osavuosisraportti tammi-syyskuu 2021.docx
- 2 Osavuosisraportti tammi-syyskuu 2021.docx lyhyt.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa (ylityslupa) sosiaalipalveluiden tehtäväalueelle seuraavasti:

- Erityishuoltopiiri kehitysvammaisten 1. laitoshoittoon (erityishuoltopiiri) 4310 2280 120.000,000 € ja 2. tehostettuun palveluasumiseen 4310 2260 35.000,00
- läkkäiden tehostettuun asumispalveluun (ostopalvelut): 4330 2174 (60.000,00 €) ja muut 4330 2180(5.000,00 €)
- Kotihoitoon 4342 2130/ICT-palvelut 14.000,00 €, ja 4543 2130/Hoitotarvikkeet /suojavälineet 10.000,00 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta, § 87, 10.11.2021
Kunnanhallitus, § 239, 22.11.2021

§ 239

Keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen järjestäminen kunnan välisenä yhteistyönä

AurDno-2021-537

Perusturvalautakunta, 10.11.2021, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Kunnas

sirpa.kunnas@aura.fi

Sosiaalijohtaja

Liitteet

- 1 Sopimus ikääntyneiden asiakas- ja palveluohjauksesta 1.12.2021- 31.12.2022.docx
- 2 Liite 1, Asiakas- ja palveluohjauksen talousarvio 1.12.2021 - 31.12.2022.docx

Varsinais-Suomen kunnat kehittivät STM:n rahoittamassa hankkeessa (2016-2018) asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallin ja tarvittavat teknologiset ratkaisut ikääntyneille. Jo toimintamallin ja teknisten ratkaisujen pilotointivaiheessa todettiin, että kehitetyillä ratkaisuilla pystyttiin parantamaan ikääntyneiden ja heidän läheistensä edellytyksiä saada yhteys neuvonnan ja ohjauksen ammattilaiseen. Toimintamalli otettiin käyttöön kaikissa maakunnan kunnissa hankkeen loppuvaiheessa vuonna 2018.

Hankkeen päätyttyä marraskuussa 2018 Varsinais-Suomen kunnat solmivat yhteistyösopimuksen ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä hankkeessa kehitetyn toimintamallin mukaan ja teknologisia ratkaisuja käyttäen. Yhteistyösopimus tehtiin ajalle 1.12.2018 -31.12.2020. Sopimuksen mukaan yhteistyön hallinnoijana ja rekisterinpitäjänä toimi Turun kaupunki.

Syksyllä 2020 käytiin alueen sote-johtajien kokouksessa läpi sopimuksen jatkoa. Tuolloin todettiin, että toimintamallia kannattaa edelleen jatkaa koko maakunnan kattavana toimintana, mutta rahoitusmallia tulisi tarkastella uudelleen. Rahoitusmallia päätettiin uudistaa niin, että kustannuksista 70 % jaetaan kuntien väestömäärän (75 vuotta täyttäneet) perusteella ja 30 % suoritteiden perusteella. Toiminnasta laadittiin ajalle 1.1.2021-30.11.2021 jatkosopimus, jossa kustannukset on sovittu jaettavaksi em. periaatteella. Jatkosopimuksessa ovat mukana Varsinais-Suomen kaikki kunnat lukuunottamatta Kustavin kuntaa, Oripään kuntaa, Someron kaupunkia ja Uudenkaupungin kaupunkia.

Syksyllä 2021 on toimintaa arvioitu alueen sote-johtajien kokouksessa uudelleen. Sote-johtajien kokouksessa 8.10.2021 linjattiin, että toimitamallia muutetaan niin, että Turun kaupunki ottaa keskitetysti hoitaakseen koko asiakas- ja palveluohjauksen keskitetyn, ensi vaiheen ohjaus- ja neuvontapalvelun hoitamisen. Aiemmin maakunnallinen ensivaiheen ohjaus- ja neuvontapalvelu oli toteutettu hajautettuna ratkaisuna maakunnan kuntien/kuntayhtymien henkilöstön kesken.

Sotejohtajakokous päätti 08.10.2021 esittää alueen kunnille, että ikääntyneiden keskitettyä asiakas- ja palveluohjausta jatketaan nykyisen sopimuskauden jälkeen vuoden 2022 loppuun asti uuden toimintamallin (Turku hoitaa keskitetysti asiakas- ja palveluohjauksen puhelin- ja chat-neuvonnan ja ohjauksen) mukaisena.

Edellä esitetyn mukaisesti on ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen sopimus ja sen liitteenä oleva talousarvio viimeistelty siitä lähtökohdasta, että mukana olisivat kaikki Varsinais-Suomen kunnat/niiden ikääntyneiden palveluista vastaavat kuntayhtymät. Turun kaupunki pyytää kuntia ja kuntayhtymiä hyväksymään esityslistan liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.12.2021 - 31.12.2022. Turun kaupunki toivoo, että kunnat ilmoittaisivat päätöksensä 30.11.2021 mennessä Turun kaupungille.

Esityslistan liitteenä on myös asiakas- ja palveluohjauksen talousarvio 1.12.2021 - 31.12.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Kunnas, Sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyisi ohessa esityslistan liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.12.2021 - 31.12.2022 edellyttäen, että kaikki Varsinais-Suomen kunnat hyväksyvät sopimuksen.

Päätös

Perusturvalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyisi pöytäkirjan liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjausmallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.12.2021 - 31.12.2022 edellyttäen, että kaikki Varsinais-Suomen kunnat hyväksyvät sopimuksen.

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 239

Liitteet

- 1 Sopimus ikääntyneiden asiakas- ja palveluohjauksesta 1.12.2021- 31.12.2022.docx
- 2 Liite 1, Asiakas- ja palveluohjauksen talousarvio 1.12.2021 - 31.12.2022.docx

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä pöytäkirjan liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjausmallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.12.2021 - 31.12.2022 edellyttäen, että kaikki Varsinais-Suomen kunnat hyväksyvät sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Turun kaupunki

§ 240

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024

AurDno-2021-435

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 talousarvio 2022-2024

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan talousarvion valmistelu on tapahtunut Koronapandemian mainingeissa ja Sote-uudistuksen aiheuttamassa mylläkössä. Talouden on arvioitu toipuvan loppuvuonna 2021 ja alkuvuodesta 2022. Maamme BKT:n on arvioitu kasvavan ensi vuonna lähes kolme prosenttia, minkä jälkeen kasvu hidastunee noin puoleentoista prosenttiin. Julkinen talous pysyy alijäämäisenä. Maailmantalouden kasvun on ennustettu olevan ripeää tänä ja ensi vuonna, noin viidessä prosentissa. Kunnan talous on näyttänyt lokakuun loppuun asti hyvältä.

Kunnan verotulot ovat kehittyneet seuraavasti:

1000€	TP 20216	TP2017	TP2018	TP2019	TP2020	TA2021	TA2022
Kunnallisvero	13 272	13 597	12 992	13 353	14 028	14 112	14 785
Yhteistövero	410	530	571	603	639	627	537
Kiinteistövero	758	745	751	751	748	836	848
Yhteensä	14 440	14 872	14 314	14 707	15 415	15 595	16 170

Kunnan talouden kannalta verotulotuotto on keskeinen tekijä. Se muodostaa 62 % kunnan tuloista. Valtionosuudet kattavat Aurassa 28 prosenttia tuloista ja toimintatuotot 10 prosenttia.

Valtionosuuksien määrät ovat kehittyneet seuraavasti:

Valtionosuudet	TP2016	TP2017	TP2018	TP2019	TP2020	TA2021	TA2022
Peruspalvelujen valtionosuus	5 323 485	5 010 472	4 891 686	4 632 341	3 421 900	3 919 598	4 078 200
Verotulojen per. teht. tasaus	1 708 680	1 654 862	1 755 078	1 844 388	1 925 300	1 709 805	1 722 900
Järjestelmämuut. tasaus/verotulojen men. komp.	-	150 442	-	172 412	1 739 528	1 820 880	2 039 000
Opetus- ja kulttuuri-toimen vos	-1 000 631	-831 422	-646 981	-647 325	-647 600	- 649 165	-650 000
Yhteensä	6 031 534	5 984 354	6 000 000	6 001 816	6 439 128	6 801 118	7 190 100

Kunnan talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024 on valmisteltu toimialojen esitysten pohjalta. Esityksissä on huomioitu valtuuston 31.8.2020 hyväksymä säästöohjelma, paitsi niiden tehtävien osalta, joista ei ole päätöksiä tai on päätetty toisin, esimerkiksi kouluverkko. Toimielimittäin tarkasteltuna kunnanhallituksen antamaan raamiin ei päästy muiden kuin perusturvalautakunnan osalta. Kunnanhallitus antoi raamiksi 1,5 prosentin nousun verrattuna vuoden 2021 talousarvion lukuihin. Kokonaiskustannukset nousevat kuitenkin 3,2 prosenttia. Kustannusten nousu verrattuna tilinpäätöksen 2020 lukuihin on myös kaikissa muissa lautakunnissa erittäin mittava.

Toimielin	Toimintatuotot	Toimintakulut	Toimintakate	Kulujen kasvu% vrt. tilinpäätös 2020
Kunnanhallitus	657 991	- 1 297 153	- 639 162	4,5
Perusturvalautakunta	610 098	- 13 373 174	- 12 763 076	0,7
Sivistyslautakunta	511 723	- 8 260 468	- 7 748 745	12,5
Vapaa-aikalautakunta	32 200	- 301 376	- 269 176	25,9
Tekninen lautakunta	2 676 342	- 2 938 721	- 262 379	3,3
Yhteensä kunta	2 665 903	-24 362 833	- 21 696 930	4,9

Kunnan investointiohjelma vuodelle 2022 on suuruudeltaan 1 466 000 euroa.

Investointitulot ovat 248 800 euroa ja nettoinvestoinnit 1 218 000 euroa.

Investointirahoitusta on ajateltu käyttää 100 000 euroa maanhankintaan, 200 000 euroa osakehuoneistojen hankintaan, rakennusten peruskorjauksiin 257 000 euroa, ulkoilualueisiin 37 000 euroa, vesilaitokseen 123 000 euroa, tiestöön 387 000 euroa ja viemärlaitokseen ja huleveteen 298 000 euroa.

Kunnan lainamäärän odotetaan alenevan talousarvion tavoitteiden toteutuessa 340 300 euroa vuoden 2022 aikana. Kunnan pitkäaikaiset lainat lyhenevät 619 060 euroa ja lyhyttä lainaa otetaan lisää 278 760 euroa.

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022 - 2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Pöytäkirjaan kirjattiin, että Ari-Pekka Haapanen ja Juhani Yli-Pohja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kunnanhallitus teki investointiohjelmaan seuraavat muutokset:

- osakehuoneistojen hankinnasta vuodelta 2022 siirretään 20 000 euroa vuodelle 2023 ja
- siirretään lasten leikkipuistomääräraha 20 000 euroa vuodelle 2022 vuodelta 2023.

Kirkonkulman koulun toimintatuotoissa havaittiin virhe, joka korjataan.

Muutoin hyväksyttiin esitettäväksi valtuustolle.

§ 241

Yhteistyötoimikunnan nimeäminen ajalle 1.1.2022 - 31.5.2025

AurDno-2021-574

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja kunta-alan pääsopijajärjestö tai sen rekisteröity paikallinen alayhdistys nimeää edustajan yhteistoimintaelimeen. Pääsopijajärjestöjä ovat Julkisen alan unioni, Sote ry ja Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö. Yhteistoimintaedustajan voivat valita myös sellaisen henkilöstöryhmän työntekijät, jotka eivät ole valinneet luottamusmiestä, vaikka heillä olisi siihen oikeus. Työnantajan edustajista luontevimpina Kuntatyönantaja pitää kunnanjohtajaa ja henkilöstöjohtajaa.

Yhteistoimintaelimessä käsitellään henkilöstön asemaan vaikuttavia muutoksia, henkilöstön kehittämiseen, tasa-arvoiseen kohteluun ja työyhteisön sisäiseen tietojen vaihtoon liittyviä periaatteita sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa. Yhteistoimintaelimen toimikausi on neljä vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää

- pyytää työntekijäjäjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa yhteistyötoimikuntaan kaudelle 1.1.2022 - 31.12.2025 31.12.2021 mennessä ja
- nimetä työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti pyytää järjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa yhteistyötoimikuntaan 1.1.2022 - 31.12.2025. Lisäksi hallitus valitsi kunnan edustajaksi toimikuntaan kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan.

Tiedoksi

SOTE ry, JAU ry, JUKO ry

§ 242

Turun seudun puhdistamo Oy:n yhtiökokoukset

AurDno-2021-575

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Syysyhtiökokouksen 2021 kokouskutsu
- 2 LIITTEET Yhtiökokous 2-2021

Turun seudun puhdistamo Oy:n syysyhtiökokous pidetään 3.12.2021 klo 10:00.

Yhtiösopimuksen 2016 mukaan hallitukseen valitaan 11 jäsentä. Hallituksen jäsenistä Turun kaupunki nimeää viisi, Raision kaupunki yhden, Kaarinan kaupunki yhden, Liedon kunta, Naantalin kaupunki ja Paimion kaupunki yhdessä kaksi, Ruskon kunta, Maskun kunta, Nousiaisten kunta ja Mynämäen kunta yhdessä yhden sekä Auran, Pöytyän, Oripään ja Marttilan kunnat ja yhtiön osakkaaksi mahdollisesti tulevaisuudessa tulevat kunnat yhdessä yhden jäsenen. Hallituksen puheenjohtajaksi valitaan Turun kaupungin nimeämä hallituksen jäsen ehdokas ja varapuheenjohtajaksi jonkin muun Osakkaan nimeämä jäsen ehdokas.

Kunnanhallitus on nimennyt yhtiökokousedustajaksi toimikaudekseen, eli 31.5.2021 saakka, kunnanjohtajan.

Auran, Pöytyän, Marttilan ja Oripään kuntien edustajana Turun seudun puhdistamo Oy:n hallituksessa on toiminut Jouko Vähä-Rahka. Kuntien kesken on sovittu, että hallituspaikka on kiertävä. Yhtiökokousaineisto on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä yhtiökokousedustajan Turun seudun puhdistamo Oy:n kokouksiin 31.5.2025 asti.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi kunnanjohtaja Terhi Källin yhtiökokousedustajaksi 31.5.2025 asti.

Tiedoksi

Turun Seudun Puhdistamo Oy

§ 243

Aluearkkitehtiyhteistyön hyväksyminen

AurDno-2021-576

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 Aluearkkitehtisopimus 2022 luonnos

Auran kunnassa ei ole ollut muutama vuoteen omaa kaavoittajaa. Kunnan tonttivaranto on pienentynyt ja uuden osayleiskaavan valmistumisen jälkeen asemakaavoitukselle ja pienille kaavamutoksille on tarvetta. Vt. kunnanjohtaja on neuvotellut Pöytyän kunnan kanssa kuntien välisestä yhteistyösopimuksesta kaavoitukseen ja aluearkkitehtitoimintaan. Maankäyttö- ja rakennuslain 20 §:n mukaan kunnassa, jonka asukasluku on yli 6 000, tulee olla *kaavoittaja*, jolla on kunnan kaavoitustehtävien hoidon edellyttämä pätevyys. Kaavoittaja voi myös olla kuntien yhteinen tai kunta voi antaa tehtävän sopimuksen nojalla toisen kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevan kaavoittajan hoidettavaksi.

Aluearkkitehdin toiminnan koordinoinnista ja ohjaamisesta vastaavat sopimuskuntien kuntajohtajat tai heidän valtuuttamansa henkilöt. Auran kunnan käytettävissä oleva osuus aluearkkitehdin työajasta on vuositasolla noin 40%. Työtuntien ensisijainen käyttöoikeus on Pöytyän kunnalla. Työtuntien määrä kuntien kesken voi vaihdella kulloisenkin tarpeen mukaisesti. Aluearkkitehdin toimintakustannukset jaetaan sopimuskuntien kesken aluearkkitehdin ylläpitämien tuntikirjanpidon mukaan. Auran kunta maksaa korvauksena kunnalle tehdystä työtunnista 60 euroa. Hintaan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Elinkustannusindeksiin sidottua hintaa tarkistetaan vuosittain 1. tammikuuta, ensimmäisen tarkistusajankohdan ollessa vuonna 2023.

Aluearkkitehdin toimintakustannuksiin sisällytetään kokonaisuudessaan palkka- ja henkilösivukulut, hallintokulut, matkakulut ja päivärahat sekä muut yleiskulut. Auran kunnan työmatkoihin kuluva aika lasketaan työtunteihin. Pöytyän kunta ei peri Auran kunnalta erillistä korvausta aluearkkitehdin käyttämisestä työtiloista ja välineistä Pöytyän kunnan toimipisteessä. Kuntakohtaisesta aluearkkitehdin käytöstä aiheutuvista muista erityisistä kuluista vastaa se sopimuskunta, jonka tehtävien suorittamisesta kulut aiheutuvat. Sopimusluonnos on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen aluearkkitehtitoiminnasta Pöytyän kunnan kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Pöytyän kunta

Tekninen lautakunta, § 74, 11.11.2021
Kunnanhallitus, § 244, 22.11.2021

§ 244

Lausunto vesihuolto 2050 strategian luonnoksesta

AurDno-2021-553

Tekninen lautakunta, 11.11.2021, § 74

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Toimenpiteet.pdf

2 Sidosryhmätilaisuuksien_Yhteenveto_2021_kevät.pdf

3 Sidosryhmätilaisuuksien_tiivistelmä_yhteenvedosta_2021_kevät.pdf

4 Raportteja_33_2021_Vesihuollon nykytilanne ja kehitys Läntisessä Suomessa.pdf

Läntisen Suomen alueelle on laadittu laaja koko vesihuoltokenttää koskeva vesihuoltostrategia. Strategialuonnos on valmis ja nyt on mahdollisuus kommentoida ja antaa palautetta sekä strategiasta että ensimmäisestä vuoteen 2030 saakka ulottuvasta toimenpideohjelmasta.

Palautteen voi antaa vapaamuotoisesti joko sähköpostitse (kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi) tai kyselyn avulla. **Palautetta voi antaa perjantaihin 26.11.2021 saakka (annettu jatkoaikaa).**

Strategiassa laadittiin visio ja tavoitetilat, joihin vesihuollon kehittämässä pyritään vuoteen 2050 mennessä.

Vision mukaan vuonna 2050 Läntisen Suomen vesihuoltopalvelut ovat ensiluokkaisia ja reagoivat toimintaympäristön muutoksiin.

Keväällä pidettyjen sidosryhmätilaisuuksien pohjalta valittiin kuusi painopistealuetta, joiden pohjalta aloitettiin työstämään erilaisia strategian tavoitteeseen tähtääviä toimenpiteitä.

Nyt laaditussa strategian ensimmäisessä toimenpideohjelmassa on keskitytty seuraavan noin kymmenen vuoden sisällä toteutettavaksi suunniteltuihin toimenpiteisiin. Toimenpiteitä esiteltiin syksyn sidosryhmätilaisuudessa ja toimenpideohjelmaa muokattiin saadun palautteen perusteella.

Kommentoitavana olevassa toimenpideohjelmassa toimenpiteet on ryhmitelty kahdeksan eri keinovalikoiman alle. Näitä ovat:

- Arvostuksen lisääminen ja vastuiden ymmärtäminen
- Yhteistyön lisääminen
- Vesihuolto-osaamisen lisääminen
- Laadukkaiden vesihuoltopalveluiden tuottaminen
- Kestävien ja muuntautumiskykyisten vesihuoltopalveluiden tuottaminen
- Laitosten talouden vahvistaminen
- Lainsäädännön ja valvonnan kehittäminen

- Digitalisaation ja ostopalveluiden laajempi hyödyntäminen.

Lausuttava aineisto sekä lisätietoa strategian taustamateriaaleista ja valmistelutyöstä löytyy strategian nettisivuilta osoitteesta:

www.ymparisto.fi/lantisensuomenvesihuoltostrategia2050

ja sivuilla julkaistusta tarinakartasta. Sivuilla pääset tutustumaan myös strategian taustamateriaaleihin ja valmistelutyöhön.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Lautakunta käsittelee vesihuoltostrategiaa 2050 kokouksessa, jonka jälkeen lähettää sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta toteaa vesihuoltostrategian 2050 tietoon saatetuksi ja siitä ei ole erikseen lausuttavaa. Auran kunnan oman vesihuoltolaitoksen kehitys tavoitteena on samoja osa-alueita, kun Vesihuoltostrategia 2050 painopisteinäkin on lueteltuna. Auran kunnan omaa vesihuoltostrategiaa on tavoitteena päivittää vesihuoltostrategian 2050 mukaisesti. Tekninen lautakunta esittää vesihuoltostrategiaa 2050 edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 244

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Raportteja_33_2021_Vesihuollon nykytilanne ja kehitys Läntisessä Suomessa.pdf
- 2 Sidosryhmätilaisuuksien_tiivistelmä_yhteenvedosta_2021_kevät.pdf
- 3 Sidosryhmätilaisuuksien_Yhteenveto_2021_kevät.pdf
- 4 Toimenpiteet.pdf

Tekninen lautakunta toteaa vesihuoltostrategian 2050 tietoon saatetuksi ja siitä ei ole erikseen lausuttavaa. Auran kunnan oman vesihuoltolaitoksen kehitys tavoitteena on samoja osa-alueita, kun Vesihuoltostrategia 2050 painopisteinäkin on lueteltuna. Auran kunnan omaa vesihuoltostrategiaa on tavoitteena päivittää vesihuoltostrategian 2050 mukaisesti.

Tekninen lautakunta esittää vesihuoltostrategiaa 2050 edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan läntisen Suomen vesihuoltostrategiasta, että

- toiminnan nykytilakuvaus on kattavasti esitetty,
- vision ja strategian painopisteet on kattavasti valittu ja

- visioon ja strategiaan perustuvat toimenpiteet vastuutahoineen, aikatauluineen ja kohderyhmineen on selkeästi esitetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi

§ 245

Täyttöluvut koululle

AurDno-2021-573

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Pudas
anu.pudas@aura.fi

Täyttölupa erityisluokanopettajalle

5-6 luokkien erityisluokanopettaja on irtisanoutunut 31.7.2021 virastaan. Hänen virkansa täytettiin määräaikaisena lukuvuodeksi 2021-2022. Tehtävä on välttämätön, joten haetaan täyttölupaa erityisluokanopettajan virkaan. Yhtenäiskoululla on 1-2, 3-4, 5-6, 7-9 ja vaativan erityisen tuen ryhmä, yhteensä viisi pienryhmää. Vakituksia viranhaltijoita on neljä, eikä ole perusteltua olla täyttämättä viidettä virkaa toistaiseksi.

Täyttölupa ryhmäohjaajalle

Haetaan ryhmäavustajan täyttölupaa ajalle 10.1.-4.6.2021 sijoituspaikkana Kirkonkulman koulu. Kirkonkulman koululla on erityisluokka vielä ensi kevätlukukauden. Erityisluokka toimii erillisessä rakennuksessa, joten olisi työturvallisuuden kannalta parempi saada myös luokkaan ohjaaja. Lisäksi yhdelle oppilaalle on haettu henkilökohtaista avustajaa. Luokkaan tuleva avustaja pystyisi antamaan tarvittavaa apua tälle oppilaalle. Ryhmäavustajan tehtäviin kuuluisi myös aamu- ja iltapäiväkerhossa toiminen. Tällä hetkellä kirkonkulman vakituksessa työsuhteessa oleva koulunkäynninohjaaja on joutunut tekemään runsaasti ylitöitä, jopa 46 h/vko, jotta kerho ollaan saatu toimimaan. Ryhmäavustajan työaika on 38,25h. Näin saadaan purettua koulunkäynninohjaajan kohtuuton työmäärä.

Ryhmäavustajan hinnoittelutunnus on 05KOU070, ja TVA-luokka on 1, tehtäväkohtainen palkka 1845,07 €/kk.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvut erityisluokanopettajan virkaan toistaiseksi alkaen 1.8.2022 sekä määräaikaiseen ryhmäavustajan tehtävään ajalle 10.1. - 4.6.2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Anu Pudas, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima

§ 246

Vaalimainonta vuoden 2022 aluevaaleissa

AurDno-2019-126

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari
juho.karisaari@aura.fi

Suomen Kuntaliitto on suositellut, että vaalien ulkomainonta niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa, aloitettaisiin viikkoa ennen vaalin ennakoäänestyksen alkua eli aluevaaleissa 5.1.2022. Mainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

Koska vaalien ulkomainonnan järjestäminen kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa olevilla alueilla ei ole lakisääteistä toimintaa ja on kunnan vapaasti järjestettävissä, Kuntaliitto ei ole antanut suosituksia vaalimainospaikkojen maksullisuudesta. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänestyspaikalle ja niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta säädetään maantielain 52 ja 52 a §:ssä. Vaalimainoksia ei koske ilmoitusvelvollisuus tienpitoviranomaisille. Vaalimainokset saa asettaa paikalleen aikaisintaan kuukautta ennen vaalipäivää ja ne on poistettava viikon kuluessa vaalipäivästä. Liikennevirasto ohjeistaa vaalimainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella. Vaalimainonnassa on lisäksi otettava huomioon järjestyslain 6 §:ssä ja tieliikennelain 56 §:ssä säädetyt kiellot. Yleistä järjestystä ja turvallisuutta vaarantavan häikäisevän tai harhauttavan valon taikka liikenteenohjauslaitetta muistuttavan tai muuten turvallisuutta vaarantavan mainoksen käyttäminen on kielletty. Tielle tai sen välittömään läheisyyteen ei saa asettaa merkkiä, kilpeä tai muuta laitetta, jonka voi erheellisesti käsittää liikennemerkiksi tai muuksi liikenteen ohjauslaitteeksi taikka joka voi huonontaa sellaisen näkyvyyttä.

Auran kunta on osoittanut vaalikehikot puolueiden käyttöön maksutta kunnan alueille kuntakeskuksen ja Kirkonkulman alueilla.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. että vuoden 2022 aluevaalien ulkomainonta kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa oleville alueilla saadaan aloittaa viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista 5.1.2022.

2. että kunnan vaalimainoskehikot pystytetään Asemanseudulle, torialueen ja Yhdystien väliselle alueelle sekä Kirkonkulman koululle

3. että mainospaikat ovat maksuttomia,

4. että kunnan omistuksessa ja määräämisvallassa olevilla alueilla, esimerkiksi kaavateilla voidaan harjoittaa myös ns. "villiä" mainontaa edellyttäen, että mainosten asettamisessa huomioidaan järjestyslain ja 6 §:n ja tieliikennelain 56 §:n määräykset ja että mainoksia ei sijoiteta yleisenä ennakoäänestyspaikkana toimivan pääkirjaston ja varsinaisena äänestyspaikkana toimivan pääkirjaston välittömään läheisyyteen niin, että ne vaikuttavat äänestäjien vaalivapauteen,

5. että vaalien ulkomainonnasta vastaavaksi henkilöksi nimetään keskusvaalilautakunnan sihteeri, joka oikeutetaan myös sopimaan kehikoista kullekin ehdokkaan asettavalla ryhmittymälle osoitettavien mainospaikkojen lukumäärästä ja

6. että mainonnan aloittamisen ajankohta, tieto kunnan tarjoamista mainospaikoista sekä tieto ulkomainonnasta vastaavasta henkilöstä saatetaan mahdollisuuksien mukaan vaaleihin osallistuvien ryhmittymien tietoon ja että asiasta tiedotetaan myös kunnan kotisivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Juho Karisaari

§ 247

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 13.12.2021 klo 16.30 Aurasalissa.

Kunnanvaltuuston kokous pidetään 13.12.2021 klo 18.00 Aurasalissa.

Erytishuoltopiiristä käydyn keskustelun pohjalta Taru Sahla ehdotti tutustumiskäyntiä KTO:n Paimion yksikköön. Jenni Päätalo kannatti ehdotusta.

Muutoksenhakukielto

§234, §235, §236, §237, §238, §244, §245, §246, §247

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakukielto

§240

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§239, §241, §242, §243

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:

käyntiosoite Perkkiönkuja 2, Aura

postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura

puhelinvaihtelu (02) 486 430

sähköposti kunta@aura.fi

avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45